

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
АДВОКАТСКИХ УСЛУГА**

Број поступка: ЈНМВ У-12/15/ММ-48

Поступак: ЈНМВ

Нови Сад, Август 2015. године

ОПШТИ ДЕО:

- А) Позив за подношење понуда**
- Б) Упутство понуђачима како да сачине понуду**
- В) Опште одредбе**
- Г) Врста, спецификације и опис услуга**
- Д) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни и други обрасци**
- Ђ) Изјава о независној понуди, гаранција и модел уговора**

А. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС", бр. 29/2013), и одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2015-6-76/1 од дана 27.07.2015. године

Јавно комунално предузеће
«ПАРКИНГ СЕРВИС»
НОВИ САД
Филипа Вишњића број 47
објављује
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у
ЈНМВ број У-12/15/ММ-48
за јавну набавку „адвокатске услуге“

- Предмет јавне набавке је набавка „**АДВОКАТСКИХ УСЛУГА**“ на период од једне године.
- Право учешћа у поступку јавне набавке мале вредности имају сва физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавних набавки из члана 75. став 1. тачка 1-5. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС", број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) о чему су обавезни да доставе доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама, као и све услове и захтеве из конкурсне документације.
Детаљан опис обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, као и упутство у вези врсте доказа и начина доказивања испуњености услова, ближе су дати у конкурсној документацији.
- Конкурсну документацију заинтересовани понуђачи могу преузети на Порталу „Управе за јавне набавке“ и интернет страници www.parkings.rs.
- Рок за подношење понуда је 11 дана од дана објављивања јавног позива на Порталу, „Управе за јавне набавке“ и интернет страници www.parkings.rs а рок за доношење одлуке износи 10 дана од дана отварања понуда.

- Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној коверти на адресу: ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, III спрат, соба 310, са назнаком "Понуда – АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ“, број У-12/15/ММ-48, са знаком "не отварати". На коверти обавезно навести, назив и адресу понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.
- Благовременим се сматрају понуде које су приспеле Наручиоцу до 12 часова до 17.08.2015. године.

- Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за

подношење понуда, искључиво на преузетим обрасцима из конкурсне документације, који морају бити попуњени јасно, недвосмислено, неизбрисивим мастилом, оверени печатом и потписом овлашћених лица.

- Јавно отварање понуда извршиће се 17.08.2015. године, у 13 часова, у просторијама ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, III спрат, соба 310.

- Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, Комисији Наручиоца Услуга, подносе пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

- Понуде са варијантама нису дозвољене. Неблаговремене и неисправне понуде неће бити разматране.

- Наручилац Услуга задржава право да у случају пријема само неодговарајућих и неприхватљивих понуда и из других разлога не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци.

- Одлука о додели уговора о јавној набавци добара донеће се уз примену критеријума – економски најповољнија понуда, сагласно одредби члана 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, у року од 10 дана од дана отварања понуда, а о резултатима јавног оглашавања сви понуђачи ће бити обавештени писаним путем сагласно поменутом Закону.

- Економски најповољнија понуда ће бити одређена на основу критеријума

- понуђена цена

- процент умањења од званичне адвокатске тарифе приликом фактурисања услуге

- Лице за контакт у вези ове јавне набавке је Никола Дамјановић, факс: 021/48-99-139 и e-mail адреса: nikola.damjanovic@parkings.rs. Додатне информације и појашњења у вези конкурсне документације могу се тражити искључиво писаним путем.

Б. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сходно члану 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012), Наручилац припрема, односно даје упутство понуђачима, како да сачине понуду за набавку услуга „**АДВОКАТСКИХ УСЛУГА**“ у поступку јавне набавке мале вредности како ниже следи:

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

ЈКП "Паркинг Сервис" Нови Сад, у складу са својим потребама за предметним услугама, одређује услове под којима ће одабрати ДАВАОЦА УСЛУГА за јавну набавку предметних услуга.

1.Опис предмета јавне набавке и тражене карактеристике, као и тражени услови виде се из карактеристика које су саставни део конкурсне документације.

2.Наведене услуге, Давалац Услуга ће извршити у складу са потребама, захтевима и инструкцијама Наручиоца Услуга и оно у целини мора да одговара захтевима из конкурсне документације.

Само оне понуде које стриктно одговарају спецификацијама услуга ће бити узете у обзир.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

1.Наручилац услуга задржава право да:

обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама, или за састављање листе кандидата из члана 34. став 7. поменутог Закона. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године у складу са чланом 109. став 2. истог Закона.

1.Услуга која је предмет понуде: сходно спецификацији у оквиру конкурсне документације за потребе Наручиоца услуга за период док се не потроше предвиђена средства.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на читко попуњеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане једне преко других, сем у случају исправке када се исправка уноси на маргини, оверава и потписује од стране надлежног лица.

Сви обрасци морају бити оверени и потписани од стране Понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком или на сличан начин повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови односно прилози, а да се листови или печат видно не оштете.

Образац понуде се попуњава на следећи начин:

Подаци о понуђачу:

- Податке о предузећу попунити сходно изводу из АПР-а.

Подаци о услугама-предмету јавне набавке-спецификација и карактеристике:

- Врста услуга из предмета набавке.
- Опис услуга - описати што детаљније ради провере сагласности и подобности истих у односу на документацију.
- Карактеристике услуга - дефинисати услуге по врсти и захтевима Наручиоца услуга,

Реализација јавне набавке услуга:

- Начин, рок и место извршења услуга - навести податке у складу са начином, роком и местом извршења услуга из општих услова конкурсне документације.
- Елементи које треба да обезбеди Наручилац Услуга - навести шта треба да припреми Наручилац Услуга за извршење предметних услуга.

Цена

- Јединична цена без ПДВ-а **НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ-ПАУШАЛ**
- Износ који ће се плаћати за сваку реализовану услугу, давалац услуга ће одредити проценат од званичне адвокатске тарифе који ће фактурисати наручиоцу услуга.

Цена може бити изражена и у Еврима. У том случају сходно члану 19. став 2. Закона о јавним набавкама, за прерачун цене у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Плаћање

- Рок плаћања - дефинисати рок плаћања изражен у данима.

Важност понуде

- Рок важности - дефинисати временски период за који важи понуда, рачунајући од дана отварања понуда.

3. ЈЕЗИК

Понуда и сва пратећа документација (административна, техничка и сл.) морају бити на српском језику.

4. УСЛОВИ – ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да буде оригинал на преузетом обрасцу из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко откуцана. Свака страна понуде мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Непотпуне, неблаговремене или незапечаћене понуде се неће разматрати. Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавне набавке Наручиоца Услуга ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:

I Без обзира на начин подношења понуде (самостално или заједничка понуда) Понуђач мора да поднесе:

- Потписан и оверен "Образац за установљење квалификације" и доказе о испуњености обавезних услова за учешће сходно члану 75. став 1. тачка 1-5. и члану 76. Закона о јавним набавкама.
- Попуњен образац "Подаци о понуђачу".
- Попуњену, потписану и оверену "Изјава Понуђача о прихватању услова из јавног позива".
- Оригинални документ финансијског обезбеђења
- Изјаву о независној понуди

Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве из конкурсне документације:

Изјава понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе.

Изјава Понуђача о уредном испуњавању обавеза према запосленима.

Модел уговора. Понуђач мора да попуни модел, одговорно лице Понуђача мора да парафира сваку страну и овери, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

II У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду та група понуђача мора поднети и (осим наведеног под тачком I):

- Правни акт о заједничком извршењу набавке ако добију уговор. Правним актом о заједничком извршењу набавке мора бити прецизно одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора. Без обзира на то, понуђачи одговарају Наручиоцу услуга неограничено и солидарно.

- Потребно је навести име лица које ће представљати све подносиоце заједничке понуде у контакту са Наручиоцем услуга.

- **Остало:**

- Давалац Услуга мора да измири сва евентуална дуговања према Наручиоцу услуга и докаже да у другим споровима не заступа странке противне Наручиоцу услуга.

Само оне понуде које стриктно одговарају спецификацијама услуга и захтевима Наручиоца услуга ће бити узете у обзир.

У оквиру понуде приложити само наведену документацију, без општих делова ове конкурсне документације.

Понуде се подnose у три примерка, на следећи начин:

Коверат 1:

1. Понуда на формулару за понуде
2. Изјава о прихватању услова из јавног позива
3. Положена гаранција за озбиљност понуде
4. Изјава о независној понуди

Коверат 2 (Фотокопије):

1. Комплетно попуњени сви захтевани обрасци и прилози са овереним свим страницама
2. Остала документа која понуђач сматра релевантним

У случају било каквог неслагања између оригинала и копије, важиће оригинал.

На свакој коверти назначити редни број коверте и набавку на коју се односи. Коверте запечатити и предати у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На коверти стоји назнака **"НЕ ОТВАРАТИ - понуда за "АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ"** шифра: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**, а на полеђини коверата назначити назив Даваоца Услуга, адреса, телефон и име особе за контакт.

5. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Само одговарајуће, благовремено предате понуде на оригинал преузетом обрасцу, **које стриктно одговарају техничкој спецификацији услуга** и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације ће бити разматране.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца Услуга до 17.08.2015. године, до 12 часова.

Неприхватљиве понуде се даље неће разматрати, већ ће бити одбијене.

Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавне набавке Наручиоца Услуга ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

У случају да два или више Понуђача поднесу индентичне понуде, Уговор ће бити додељен Понуђачу чија је понуда хронолошки раније запримљена код Наручиоца!

6. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Сходно члану 63. став 2. Закона о јавним набавкама, додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде, понуђачи могу добити подношењем упита у писаном облику (контакт особа Никола Дамјановић).

Наручилац Услуга ће у најкраћем могућем року, а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, писано одговорити на све упите постављене у писаном облику од стране потенцијалних понуђача. Наручилац Услуга ће исте проследити свим понуђачима који су откупили конкурсну документацију.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања треба упутити на факс број: 021/48 - 99 - 139 или на адресу ЈКП "Паркинг сервис", Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, 21000 Нови Сад, уз напомену Објашњења - позив за подношење понуда број ЈНМВ У-12/15/ММ-48.

7. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Не прихватају се понуде по партијама.

8. ЦЕНА

Податке у погледу начина исказивања цене попунити сходно "Упутству о начину попуњавања обрасца понуде".

Цена може бити изражена и у Еврима. У том случају цена ће се прерачунати у динаре по основу одговарајућег средњег девизног курса Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац Услуга ће поступити у складу са чланом 92. Закона о Јавним набавкама.

9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За озбиљност понуде:

Понуђач је дужан да приложи меницу, овлашћење да се меница попуни и менична овлашћења као средства финансијског обезбеђења:

- бланко, оверена меница, овлашћење да се меница попуни и менично овлашћење за озбиљност понуде - меничним овлашћењем, сходно обрасцу у прилогу, овластити повериоца ЈКП "Паркинг сервис" Нови Сад, Филипа Вишњића бр. 47, да бланко оверену меницу може попунити у висини 5% од вредности понуде, у случају промене или повлачења понуде или одбијања закључења уговора ако његова понуда буде изабрана. Меницу, овлашћење да се меница попуни и менично овлашћење Понуђач је дужан да поднесе заједно са понудом, приликом подношења понуде.

10. НАЧИН ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ

Понуђач је обавезан да у понуди наведе сходно "Упутству о начину попуњавања обрасца понуде" начин извршења набавке, односно да ли ће набавку извршити у целини или делимично поверити другим лицима.

11. ДОДЕЛА УГОВОРА ГРУПИ ПОНУЂАЧА

У случају заједничке понуде, поступити у складу са "Упутством о начину попуњавања обрасца понуде".

12. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Не прихватају се понуде са варијантама.

13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПОНУДА

У складу са чланом 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда".

Биће изабрана економски најповољнија понуда, односно понуда која одговара следећим критеријумима:

1. Цена-ПАУШАЛ (МЕСЕЧНИ НИВО) максимално 60 бодова
2. Процент фактурисања услуге од званичне адвокатске тарифе максимално 40 бодова

Током вредновања, критеријуми ће се примењивати на следећи начин:

13.1. ЦЕНА (максимално 60 бодова)

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена предметних услуга међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 60 бодова

Понуда са најнижом ценом услуга на месечном нивоу ПАУШАЛ (Цмин) добија максимални број, тј. 60 бодова

Број бодова за цену (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = \frac{60 * Ц_{мин}}{Ц}$$

при чему је:

Бц је број бодова који остварује понуђач за понуђену цену,

60 је укупан могућ број бодова по критеријуму цене.

Цмин је најнижа понуђена цена

Ц је цена понуђача чија се понуда вреднује.

13.2. Процент фактурисања услуге од званичне адвокатске тарифе максимално 40 бодова

Највећи могући број добијених бодова код овог критеријума је 40 бодова.

Вреднује се на следећи начин:

$$Бц = \frac{40 * Ц_{мин}}{Ц}$$

при чему је:

- Бц је број бодова који остварује понуђач за понуђени проценат
- 40 је укупан могућ број бодова по критеријуму процента.
- Цмин је најнижи понуђени проценат
- Ц је проценат понуђача чија се понуда вреднује.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Наручилац Услуга може да захтева од Понуђача додатна објашњења у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама.

15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљиве, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви. У том случају, доставити акт којим је поверљивост регулисана.

Наручилац услуга ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим, сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац услуга не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се поверљивим означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац услуга ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости, написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац услуга не опозове поверљивост документа, Наручилац ће одбити понуду у целини.

16. ДОПУНЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ПОНУДЕ

1Понуђачи могу допуњавати или одустајати од своје понуде пре истека рока за предају понуда.

1Понуде се не могу допуњавати после истека рока за предају понуда.

1Свака информација о допуни или одустајању од стране понуђача мора бити припремљена, означена и достављена на начин како је одређено за понуде, а коверат ће додатно бити означен са "**ДОПУНА**" или "**ОДУСТАЈАЊЕ**" и број понуде на коју се односи.

17. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде ће бити отворене на јавном отварању 17.08.2015. године, у просторијама ЈКП "Паркинг Сервис", Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, од стране Комисије за јавне набавке. Комисија ће сачинити записник о отварању који ће бити достављен свим понуђачима.

На отварању ће се прочитати име понуђача, вредност понуде и цене из понуде, писана изјава о допуни или одустајању (ако их има), постојање гаранције, као и остале информације које Наручилац Услуга процени да су потребне.

Било какво смањење цене или измене у понуди, које стигну после рока за предају понуда, неће бити узимано у обзир приликом анализе и вредновања понуда.

После јавног отварања понуда, никакве информације о провери, потврђивању, вредновању или упоређивању понуда, као ни информације о додели уговора, се неће давати све до момента доношења одлуке о додели уговора.

Сваки покушај понуђача да директно контактира са било којим чланом Комисије или особљем Наручиоца услуга у току вредновања понуда, сматраће се довољним разлогом за дисквалификацију понуђача.

18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке која је предмет овог поступка, повређена права, може уложити захтев за заштиту права Понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, које уређују поступак заштите права Понуђача (члан 148 — 159. истог Закона).

В) ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 120 дана од дана отварања понуда.

2. КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Давалац Услуга Наручиоцу услуга гарантује законитост и стручност предузетих правних радњи и датих мишљења у складу са Законом и кодексом професионалне етике адвоката.

Давалац Услуга је дужан да Наручиоца упозори на све последице вођења одговарајућег судског поступка, пружи образложене, стручне и тачне саветодавне правне услуге везане за предмет овог уговора као и да га редовно, писмено и усмено обавештава о току поступка у судским и другим предметима и о правним и другим радњама које је преузео.

Давалац Услуга је дужан да у складу са статутом Адвокатске коморе и кодексом чува као професионалну тајну и да се стара да то чине и лица запослена у његовој адвокатској канцеларији, све што му је странка или његов овлашћени представник поверио или што је у предмету у коме пружа правну помоћ на други начин сазнао или прибавио, у припреми, током или по престанку заступања.

3. ЦЕНА

Цена је фиксна током уговорног периода и не може се мењати.

4. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рачун испоставља Давалац Услуга на основу потврђеног документа о успешном извршењу услуга од стране Наручиоца Услуга на месечном нивоу.

5. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Давалац Услуга се обавезује да наручене услуге изврши у најкраћем могућем року.

6. МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Место извршења предметних услуга зависе од врсте наручених услуга.

7. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор се закључује на одређено време од једне године.

Закључењу уговора ће се приступити са понуђачем којим је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Успешан понуђач ће писменим путем бити позван да приступи потписивању уговора.

Уколико успешни Понуђач не потпише уговор у року од 8 дана по пријему писменог позива, Наручилац услуга ће сматрати да је Понуђач одустао од посла и неће прихватити никакве захтеве Понуђача.

Уколико понуђач одбије да потпише Уговор, тј. не потпише га у прописаном року, биће понуђено друго рангираном понуђачу да потпише Уговор.

Г) КАРАКТЕРИСТИКЕ и СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА

Давалац Услуга се обавезује да савесно, уредно и ажурно обавља следеће послове по захтеву Наручиоца:

Заступа Наручиоца у споровима везаним за наплату потраживања на име издатих посебних паркинг карата;

Заступа Наручиоца у споровима везаним за наплату потраживања на име услуге уклањања моторних возила по налогу овлашћеног органа;

Саставља и подноси поднеске, редовне и ванредне правне лекове у поступцима наплате потраживања Наручиоца;

Заступа у поступцима и вештачењима везаним за накнаду штете које Наручилац учини трећим лицима приликом уклањања непрописно паркираних возила;

Учествује у преговорима везаним за предмет заступања;

Заступа у прекршајним и кривичним предметима везаним за нападе на запослене код Наручиоца;

Заступа Наручиоца у радним споровима;

Заступа Наручиоца у управним споровима;

Саставља поднеске по захтеву Наручиоца;

Даје Наручиоцу правне савете и мишљења;

Улаже редовне и правне лекове без обзира на предмет спора;

Посредује у циљу мирног решавања спора;

Даје усмена и писмена правна мишљења без обзира на предмет питања;

Даје мишљења на предложене правилнике и друге правне акте Наручиоца;

Обавља и друге послове по захтеву Наручиоца

Д) ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

Предмет: Достава понуде за **АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ**

На основу јавног позива за прикупљање понуда за доделу набавке **АДВОКАТСКИХ УСЛУГА** у ПОСТУПКУ под шифром ЈНМВ У-12/15/ММ-48 објављеном на порталу «Управе за јавне набавке» бр._____ дана 17.08.2015. године и интернет страници **www.parkingns.rs**, достављамо следећу понуду:

Начин достављања понуде:

Понуду достављамо: (одговарајуће заокружити)

а. самостално

б. заједничка - групна понуда

Услови понуде:

а) Понуда важи 120 дана од дана отварања понуда.

б) Цена:

• Јединична цена без ПДВ-а **НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ-ПАУШАЛ**
ИЗНОСИ_____.

• Износ ПДВ-а је_____.

Укупна вредност понуде за предметне услуге НА МЕСЕЧНОМ
НИВОУ-ПАУШАЛ ИЗНОСИ (са свим трошковима и ПДВ-ом) :

_____ динара

Процент фактурисања СВАКЕ ПОЈЕДИНАЧНЕ УСЛУГЕ од званичне адвокатске тарифе износи_____ процената.

в) Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема фактуре

Место и датум_____

Понуђач

М.П. _____

ЈКП "Паркинг сервис"**Нови Сад**Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Пун назив Понуђача :

Седиште и адреса Понуђача:

Овлашћено лице:

Особа за контакт:

Електронска адреса особе за контакт:

Телефони:

Телефакс:

Матични број:

Шифра делатности:

:Порески идентификациони број (ПИБ):

Регистрован у систему ПДВ-а:* 1. Да 2. Не

Текући рачун и назив банке:

*код ставке о регистрацији у систему ПДВ-а одговарајуће заокружити

Место и датум: _____.

1 Понуђач

М.П. _____
(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у јавном позиву за јавну набавку предметних услуга под шифром **ЈНМВ У-12/15/ММ-48** објављеном на Порталу «Управе за јавне набавке» бр _____ дана .08.2015. године, и интернет страници www.parkings.rs, за набавку **АДВОКАТСКИХ УСЛУГА** и све услове наведене у конкурсној документацији Наручиоца Услуга под којима подносимо своју понуду. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

У _____

Дана: _____

Понуђач

М.П. _____
(печат и потпис овлашћеног лица)

• Напомена: уколико се наступа у случају заједничке понуде потребно је да сваки од њих попуни ову претходно умножену изјаву.

•

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

ОБРАЗАЦ ЗА УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ*

РБ	ИЗЈАВА	Потребни докази
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа и основан за обављање делатности услуга која су предмет јавне набавке.	-Извод из АКВ-а
2.	Понуђачу у време објављивања позива за подношење понуда није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет ове јавне набавке.	-Потврда од АПР-а
3.	Понуђач је измирио све доспеле доприносе, порезе и друге јавне дажбине, као и све доспеле пословне обавезе у складу са прописима Републике Србије, односно земље у којој има седиште.	-Потврду надлежног пореског органа која не сме бити старија од 60 дана од дана подношења понуде.
4.	Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима	- Извод из биланса стања са показатељима о понуђачевим укупним приходима од извршених услуга предмета јавне набавке у претходне три године. - Изјава понуђача да је измирио све пословне обавезе
5.	Референтна листа	- Списак корисника услуга

Рб	ИЗЈАВА	Потребни докази
		<p>предмета јавне набавке у последње три године</p> <p>- Изјава о запосленима</p>
6.	<p>Понуђач уредно испуњава обавезе према запосленима и сарадницима</p>	<p>- Изјава понуђача о томе да уредно испуњава обавезе према запосленим и сарадницима</p>
7.	<p>Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p>	<p>- Потврда од надлежног суда</p> <p>- Потврда од посебног одељења вишег суда у Београду</p>
8.	<p>Понуђач наступа заједнички са другим понуђачима.</p>	<p>- Списак заједничких понуђача овереним фотокопијама уговора о сарадњи и доказима да су регистровани за област из које је предмет набавке, референц листа</p>
9.	<p>Лица овлашћена за заступање понуђача су:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p>	<p>-Копија обрасца регистрације предузећа или одговарајући документ органа управе где се виде имена лица овлашћених за заступање.</p>

***ДОКАЗЕ који могу бити оригинал или фотокопија, приложити уз овај образац редом којим су наведени у обрасцу. Сви приложени докази морају да одражавају тренутно стање ствари.**

Понуђач чија се понуда оцени као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана доношења одлуке о додели уговора достави Наручиоцу Услуга оригинал или оверену фотокопију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама.

Понуђач

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

БРОЈ 5.

ПОДАЦИ О ОСТАЛИМ ПОДНОСИОЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Пун назив:

Седиште и адреса:

Овлашћено лице:

Особа за контакт:

Електронска адреса особе за контакт:

Телефони:

Телефакс:

Матични број:

Шифра делатности:

Порески идентификациони број (ПИБ):

Регистрован у систему ПДВ-а:* 1. Да 2. Не

Текући рачун и назив банке

*код ставке о регистрацији у систему ПДВ-а одговарајуће заокружити

Место и датум: _____.

Подизвођач

М.П. _____

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Овај образац попунити за сваког подносиоца заједничке понуде. Уколико понуђач наступа са више од једног подносиоца заједничке понуде, образац умножити и попунити за сваког подносиоца заједничке понуде.

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
да је подмирио све доспеле пословне обавезе

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да САМ КАО Давалац Услуга поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Изјава да понуђач нема неизмирених обавеза према Наручиоцу услуга и да у другим споровима не заступа странке противне Наручиоцу услуга.

Понуђач

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Овај образац попунити за сваког подносиоца заједничке понуде. Уколико понуђач наступа са више од једног подносиоца заједничке понуде, образац умножити и попунити за сваког подносиоца заједничке понуде.

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О УРЕДНОМ ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ПРЕМА ЗАПОСЛЕНИМА
И ДРУГИМ НАРУЧИОЦИМА УСЛУГА**

Изјављујемо под пуном материјалном и моралном одговорношћу, да као Давалац Услуга уредно испуњавам минималне захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег правног акта, као и да редовно и благовремено испуњавам обавезе према другим наручиоцима.

Понуђач

(печат о потпис овлашћеног лица)

М.П.

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НАСТУПА САМОСТАЛНО**

У вези са позивом за подношење понуда за доделу уговора за набавку АДВОКАТСКИХ УСЛУГА сходно спецификацији из конкурсне документације, шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48** објављеном на порталу "Управе за јавне набавке" број _____ од .08.2014. године и интернет страници **www.parkingns.rs**, изјављујемо да КАО АДВОКАТ НАСТУПАМ САМОСТАЛНО.

Понуђач

М.П. _____

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се попуњава само у случају да АДВОКАТ НАСТУПА САМОСТАЛНО.

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ КОРИСНИКА УСЛУГА
У ПОСЛЕДЊЕ 3 ГОДИНЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ
(ПРЕДУЗЕЋА)
(Референтна листа*)**

Навести тачан назив корисника предметних услуга тражених карактеристика, врсту услуга, лице за контакт код корисника услуга, телефон корисника услуга и вредност посла:

Р.бр.

Корисник Услуга

Врстауслуга

Лице за контакт код Корисника Услуга

Телефон Корисника Услуга

Вредност посла у дин.

Напомена: У случају више референци образац копирати.

Понуђач мора да потпише и печатом овери образац и у случају да нема референце.

Понуђач

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНМВ У-12/15/ММ-48**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
о кључном особљу**

Р.бр.

Име и презиме запосленог

Послови које обавља

Школска спрема

Радно искуство

- Напомена: 1. Навести запослена лица од кључне важности за испуњење ове набавке
2. Овај образац копирати и посебно попунити и У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ.

Понуђач

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ДА СЕ ИСПУНИ МЕНИЦА

Назив Дужника:

Адреса Дужника:

Матични број:

ПИБ:

Дел. бр. :

Датум и место издавања:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ број 104/46; „Сл. Лист СФРЈ“ 16/65; 54/70; 57/89; „Сл. Лист СРЈ“ 46/96; „Сл. Лист СЦГ“ 1/2003- Уставна Повеља) и тачке 1. тачке 2. и тачке 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС“ бр. 57/2004 и 82/2004), _____ (пун назив понуђача) (у даљем тексту: Дужник), а ради реализације обавеза насталих по основу учешћа на Конкурсу о јавној набавци објављеном на Порталу Управе за Јавне набавке број _____, издајемо:

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

- Овлашћујемо** ЈКП “Паркинг сервис” Нови Сад (у даљем тексту: Повериоца) **да може извршити попуно** блатно потписане оверене менице број: _____ (навести број менице за коју се даје овлашћење) до укупног износа од 5% од вредности понуде односно _____ динара (словима: _____ динара), на име гаранције за озбиљност понуде, у складу са одредбама Конкурсне документације.
- Овлашћујемо** Повериоца да, у складу са одредбама Конкурса, **иницира наплату** попуњене менице са клаузулом без протеста и трошкова, безусловно и неопозиво, вансудски, издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака у корист Повериоца.
- Овлашћујемо** пословне банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна као и да налоге за наплату из тачке 2. овог овлашћења заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима уопште нема

средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

•Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

•Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на стављање приговора по основу обавеза из одредби Конкурсне документације.

•У случају спора по овом овлашћењу надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Дужник

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ бр. _____

Назив Дужника:

Адреса Дужника:

Матични број:

Текући рачун број:

Пословна банка:

ПИБ:Шифра делатности:Датум и место издавања: На основу члана 4. став 4. и члана 11. став 2. Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" бр. 3/2002 и 5/2003; и "Сл. Гласник РС" бр. 43/2004; 62/2006; 111/2009- др. закон и 31/2011) и конкурсне документације поступка јавне набавке услуга „Адвокатске услуге“ број ЈНМВ У-12/15/ММ-48.

Овлашћује се:

Назив Повериоца:

Адреса Повериоца:

Текући рачун број:

Пословна банка:

Да задужи рачун дужника из овог овлашћења и прими средства у износу од 5% вредности понуде, што износи _____ динара (словима: _____ динара), уколико Понуђач после прихватања понуде од стране наручиоца одустане од потписивања уговора за испоруку добара.

Датум доспећа: _____ .2015 године

Дужник

Банка дужника

(печат и потпис овлашћеног лица)

(печат и потпис овлашћеног лица)

Е) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА _____

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА _____

БРОЈ: _____

ДАТУМ: _____

МЕСТО: _____

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо:

-да испуњавамо све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама РС. („Сл. Гласник РС”, број 124/2012).

-да нашу Понуду бр _____ од _____; подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Регистровани смо за обављање делатности:

Шифра делатности: _____

Лица овлашћена за заступање: _____

У _____

Дана: _____

П О Н У Ђ А Ч:

(Име; презиме и потпис овлашћеног лица)

(ЈМБГ овлашћеног лица)

УГОВОР број ЈНМВ

о додељивању јавне набавке _____
склопљен дана _____._____. 2015.године у Новом Саду,

Између:

1. ЈКП "Паркинг Сервис" Нови Сад из Новог Сада, улица Филипа Вишњића број 47
(у даљем тексту: Наручилац услуга), кога заступа директор Стеван Лугоња

и

" _____ "из _____, ул.
_____ бр. _____ (у даљем тексту: Давалац Услуга), кога заступа
_____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање адвокатских услуга, у свему према понуди Адвоката која је заведена код Наручиоца Услуга дана _____.2015. године под бројем _____, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности број:

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 2.

Уговорне стране се обавезују да своје обавезе извршавају у доброј вери и у складу са начелима савесности, стручности и тачности.

Обавезе Наручиоца Услуга

Члан 3.

Наручилац услуга је дужан да пружи потребне и тачне информације Адвокату у вршењу његових послова и да му у оптималном року за поступање достави сву неопходну службену и другу документацију којом располаже и Пуномоћје за заступање.

Члан 4.

Руководилац за послове заступања у сектору за правне, нормативне и опште послове, дипломирани правник Драгана Кнежевић, је надлежна да у име Наручиоца услуга комуницира са Адвокатом у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 5.

Наручилац услуга ће своје посебне захтеве у погледу пружања правно-консултативних услуга у сврху остварења циља овог уговора, односно упутства за предузимање правних радњи и давање мишљења давати, уколико је то могуће, у писаној форми.

Члан 6.

Наручилац услуга се обавезује да с обзиром на број и сложеност предмета, Адвокату плаћа паушално месечни износ у износу од _____ динара, за обављање послова који чине предмет овог уговора а Процент фактурисања СВАКЕ ПОЈЕДИНАЧНЕ УСЛУГЕ од званичне адвокатске тарифе износи _____ процената.

Наручилац Услуга се обавезује да ће износ из претходног става исплаћивати једном месечно и то у року од 45 дана од дана пријема прописно издатог рачуна за услуге пружене током претходног месеца.

Уколико Адвокат не достави прописно издат рачун у року наведеном у претходном ставу овог члана Наручилац услуга има право да продужи рок у коме ће извршити плаћање по истом без падања у доцњу.

Члан 7.

Адвокат се обавезује да савесно, уредно и ажурно обавља следеће послове:

11. Заступа Наручиоца у споровима везаним за наплату потраживања на име издатих посебних паркинг карата;
22. Заступа Наручиоца у споровима везаним за наплату потраживања на име услуге уклањања моторних возила по налогу овлашћеног органа;
33. Саставља и подноси поднеске, редовне и ванредне правне лекове у поступцима наплате потраживања Наручиоца;
44. Заступа у поступцима и вештачењима везаним за накнаду штете које Наручилац учини трећим лицима приликом уклањања непрописно паркираних возила;
55. Учествоје у преговорима везаним за предмет заступања;
66. Заступа у прекршајним и кривичним предметима везаним за нападе на запослене
77. код Наручиоца;
88. Заступа Наручиоца у радним споровима;
99. Заступа Наручиоца у управним споровима;
1010. Саставља поднеске по захтеву Наручиоца;
1111. Даје Наручиоцу правне савете и мишљења;
1212. Улаже редовне и правне лекове без обзира на предмет спора;
1313. Посредује у циљу мирног решавања спора;
1414. Даје усмена и писмена правна мишљења без обзира на предмет питања;
1515. Даје мишљења на предложене правилнике и друге правне акте Наручиоца;
1616. Обавља и друге послове по захтеву Наручиоца

Адвокат Наручиоцу услуга гарантује законитост и стручност предузетих правних радњи и датих мишљења у складу са Законом и кодексом професионалне етике адвоката.

Адвокат је дужан да Наручиоца услуга упозори на све последице вођења одговарајућег судског поступка, пружи образложене, стручне и тачне саветодавне правне услуге везане за предмет овог уговора као и да га редовно, писмено и усмено, обавештава о току поступка у судским и другим предметима и о правним и другим радњама које је предузео.

Адвокат је дужан да, у складу са статутом адвокатске коморе и кодексом, чува као професионалну тајну и да се стара да то чине и лица запослена у његовој адвокатској канцеларији, све што му је странка или његов овлашћени представник поверио или што је у предмету у коме пружа правну помоћ на други начин сазнао или прибавио, у припреми, током и по престанку заступања.

Адвокат је дужан да лицу из члана 4. овог уговора, редовно а најмање једном у два месеца доставља извештаје о стању поверених предмета.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Адвокат се обавезује да по окончању поступка предмете врати Властодавац ради архивирања.

Члан 9.

Овај Уговор се закључује на одређено време од једне године и може бити раскинут споразумно или једнострано од сваке уговорне стране са отказним роком од 15 дана од пријема отказа.

Адвокат је дужан да у року од 30 дана од дана обавештавања из става 1. овог члана, настави са пружањем правне помоћи, изузев ако га странка те обавезе није изричито ослободила или ако то није супротно прописима.

Адвокат је дужан да по истеку отказног рока преда Властодавцу све списе и исправе.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да међусобне спорове решавају споразумно, а уколико то није могуће прихватају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале и да га у свему прихватају, што потврђују својим потписима.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 примерка, а сматра се закљученим и ступа на снагу даном када га потпишу обе уговорне стране.

Наручилац

ЈКП "Паркинг Сервис"

Нови Сад

Давалац Услуга