

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА:**

**ЛИЧНА ЗАШТИТНА ОПРЕМА (ОДЕЋА)**

**Број поступка ЈНВВОП Д-02 /15/ММ-8**

**Поступак: отворен-резервисана набавка**

**Нови Сад, Мај 2015. године**

**ОПШТИ ДЕО:**

- А) Јавни позив**
- Б) Упутство понуђачима како да сачине понуду**
- В) Опште одредбе**
- Г) Техничке карактеристике и спецификација предметних добара**
- Д) Обрасци**
- Ђ) Прилози**
- Е) Изјава о независној понуди**
- Ф) Модел уговора**

Назив и адреса Наручиоца	ЈКП "Паркинг сервис" Нови Сад, улица Филипа Вишњића број 47
Интернет страница Наручиоца	www.parkingns.rs
Врста Поступка	Отворени поступак-резервисана набавка
Предмет јавне набавке	Лична заштитна одећа
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Резервисана јавна набавка у складу са чланом 8. ЗЈН	У поступку јавне набавке могу учествовати установе, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30% запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају бити из наведене групације
Лице за контакт	Миленко Муњин Факс: 021- 4899-139 е-mail: milenko.munjin@parkingns.rs

## **A) ЈАВНИ ПОЗИВ**

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС", број 29/2013)

**Јавно комунално предузеће**

**«ПАРКИНГ СЕРВИС»**

**НОВИ САД**

**Филипа Вишњића број 47**

објављује

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

**за прикупљање понуда у отвореном поступку-резервисана набавка**

**број ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

Предмет јавне набавке су добра: Лична заштитна опрема (одећа)

Право учешћа у отвореном поступку јавне набавке имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавних набавки из члана 75. став 1. тачка 1-5. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/2012) (у даљем тексту: Закон) о чему су обавезни да доставе доказе прописане чланом 77. Закона, као и све услове и захтеве из конкурсне документације.

Детаљан опис обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, као и упутство у вези врсте доказа и начина доказивања испуњености услова, ближе су дати у конкурсној документацији.

Конкурсну документацију заинтересовани понуђачи могу преузети на Порталу „Управе за Јавне набавке“ [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и интернет страници наручиоца [www.parkingns.rs](http://www.parkingns.rs).

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања јавног позива на Порталу „Управе за Јавне набавке“ тј. 10.06.2015. године.

Понуде се подnose на српском језику у запечаћеној коверти на адресу: ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, са знаком "Понуда– лична заштитна опрема (одећа), број ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8", са знаком "не отворати". На коверти обавезно навести, назив и адресу понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Благовременим се сматрају понуде које су приспеле Наручиоцу до 12,00 часова дана 10.06.2015. године, без обзира на начин како су послате.

Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом, искључиво на преузетим обрасцима из конкурсне документације, који морају бити попуњени јасно, недвосмислено, неизбрисивим мастилом, оверени печатом и потписом овлашћених лица.

Јавно отварање понуда извршиће се дана 10.06.2015. године у 13,00 часова у просторијама ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, Комисији Наручиоца, подносе пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Понуде са варијантама нису дозвољене. Неблаговремене и неисправне понуде неће бити разматране.

Наручилац задржава право да у случају пријема само неодговарајућих и неприхватљивих понуда и из других разлога не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци.

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се уз примену критеријума – економски најповољнија понуда, сагласно одредби члана 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, у року од 8 дана од дана отварања понуда, а о резултатима јавног оглашавања сви понуђачи ће бити обавештени писменим путем сагласно поменутом Закону.

Економски најповољнија понуда ће бити одређена на основу критеријума:

- Цена
- Референц Листа у Републици Србији

Лице за контакт у вези ове јавне набавке је Миленко Муњин, факс: 021/48-99-139 и e-mail адреса: milenko.munjic@parkingns.rs. Додатне информације и појашњења у вези конкурсне документације могу се тражити искључиво писаним путем.

### **Право учешћа**

Право учешћа имају установе, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30% запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају бити из наведене групације.

### **Врста поступка јавне набавке**

Отворени поступак у складу са чланом 32. ЗЈН (резервисана јавна набавка у складу са чланом 8. ЗЈН)

### **Опис предмета набавке и ознака из општег речника набавке**

Лична заштитна одећа

Назив и ознака из општег речника набавке: 18110000- радна одећа

## **Б. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Сходно члану 61. Закона ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012) и члану 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Наручилац припрема, односно даје упутство понуђачима како да сачине понуду за испоруку личне заштитне опреме (одеће) у отвореном поступку -резервисана јавна набавка, како ниже следи:

### **1. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

ЈКП "Паркинг сервис" Нови Сад, у складу са својим потребама за предметним добрима одређује услове под којима ће одабрати добављача за јавну набавку: личне заштитне опреме (одеће).

1. Опис предмета јавне набавке и тражене карактеристике виде се из карактеристика које су саставни део конкурсне документације.
2. Наведена добра, Добављач ће испоручити у складу са потребама (роком испоруке, врстом испоруке и местом испоруке) Наручиоца и оно у целини мора да одговара захтевима из конкурсне документације.

**Само оне понуде које стриктно одговарају спецификацијама добара ће бити узете у обзир.**

**Понуде са варијантама нису дозвољене.**

**Понуде по партијама нису дозвољене.**

3. Наручилац задржава право да:  
обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона, или за састављање листе кандидата из члана 34. став 7. Закона. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године у складу са чланом 109. став 2. истог Закона.
4. Количина која је предмет понуде: сходно спецификацији у оквиру конкурсне документације за потребе Наручиоца, у складу са захтеваним стандардима.
5. Испоручена добра која су предмет јавне набавке морају бити нова и одговарајућа, у оригиналном паковању.

## **2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на читко попуњеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане једне преко других, сем у случају исправке када се исправка уноси на маргини, оверава и потписује од стране надлежног лица.

Сви обрасци морају бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица Понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком или на сличан начин повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови односно прилози, а да се листови или печат видно не оштете.

**Образац понуде се попуњава на следећи начин:**

### **Подаци о понуђачу:**

- Податке о предузећу попунити сходно изводу из АПР-а.

### **Подаци о добрима у предметном поступку јавне набавке - спецификација и техничке карактеристике: (на обрасцу понуђача)**

- Врста добара из предмета набавке.
- Опис добара – добра описати што детаљније ради провере сагласности и подобности истих у односу на документацију.
- Карактеристике добра - дефинисати добра по врсти и захтевима Наручиоца, назначити да ли је по одређеним стандардима (ако јесте навести којим, ако није назначити да није).
- Порекло добара. Навести произвођача, земљу порекла, све друге особености у вези са пореклом добара. У случају да су добра иностраног порекла доставити уговор о заступању.

### **Реализација јавне набавке добара:**

- Начин, рок и место испоруке добара - навести податке у складу са начином, роком и местом испоруке добара из општих услова конкурсне документације.
- Елементи које треба да обезбеди Наручилац - навести шта треба да припреми Наручилац за испоруку добара.

## **Цена**

- Јединична цена: унети цену по јединици добра, као и за све пратеће трошкове.
- Износ: јединична цена помножена са количином
- ПДВ: обрачунат на износ
- Укупно са ПДВ-ом - унети укупну (збирну) цену добара, са урачунатим ПДВ-ом, изражено у динарима.

У цену су укључени - дефинисати шта се од трошкова укључује у цену.

Цена може бити изражена и у Еврима. У том случају, сходно члану 19. став 2. Закона, за прерачун цене у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

## **Плаћање**

- Услови плаћања: на основу испостављене фактуре понуђача
- Рок плаћања- 45 дана од дана службеног пријема фактуре

## **Важност понуде**

- Рок важности — минимум 60 дана од дана отварања понуда.
- Остале Обавезе.
- Гарантни период: 24 месеца од дана потписивања Уговора

## **3. ЈЕЗИК**

Понуда и сва пратећа документација (административна, техничка и слично) морају бити на српском језику.

## **4. УСЛОВИ – ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора да буде оригинал на преузетом обрасцу из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко откуцана или исписанана хемијском оловком. Свака страна понуде мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Непотпуне, неблаговремене понуде се неће разматрати. Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавне набавке Наручиоца, ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.



**Понуда се сматра одговарајућом и прихватљивом ако понуђач поднесе:**

**I Без обзира на начин подношења понуде (самостално, са подиспоручиоцем или заједничка понуда) Понуђач мора да поднесе:**

- Потписан и оверен "Образац за установљење квалификације" и доказе о испуњености обавезних услова за учешће сходно члану 75. став 1. тачка 1-5. и члану 76. Закона о јавним набавкама.
- Попуњен образац "Подаци о понуђачу".
- Попуњену, потписану и оверену "Изјава Понуђача о прихватању услова из јавног позива".
- Попуњен образац "Образац понуде за испоруку личне заштитне опреме (одеће)"
- Оригинални документ финансијског обезбеђења
- Изјаву о независној понуди.

**Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве из конкурсне документације:**

- Изјава понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе;
- Изјава Понуђача о уредном испуњавању обавеза према запосленима и подиспоручиоцима;
- Модел уговора. Понуђач мора да попуни модел, одговорно лице Понуђача мора да парафира сваку страну и овери, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора;
- Изјава понуђача о кључном техничком особљу;
- Списак најважнијих купаца (референц листа);
- Изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач поштовао обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и заштити животне средине;

**II У случају да Понуђач не наступа са подиспоручиоцем мора поднети и (осим наведеног под тачком I):**

- Изјаву да не наступа са подиспоручиоцем.

**III У случају да Понуђач наступа са подиспоручиоцем мора поднети и (осим наведеног под тачком I):**

- Попуњен образац "Учешће подиспоручиоца".
- Изјаву понуђача о извршењу уговорне обавезе.
- Правни акт о међусобном уређењу односа.

За све своје подиспоручиоце наведене у понуди, Понуђач мора да поднесе доказ о испуњењу обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1-5. Закона.

**IV У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду та група понуђача мора поднети и (осим наведеног под тачком I):**

- Правни акт о заједничком извршењу набавке ако добију уговор. Правним актом о заједничком извршењу набавке мора бити прецизно одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора. Без обзира на то, понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено и солидарно.
- Правна лица треба да наведу имена лица која ће бити одговорна за извршење набавке према Наручиоца

Понуђач може да поднесе следећу документацију на српском језику за понуђену набавку:

- фотографију предметних добара
- сертификат квалитета, односно други доказ о испуњености тражених услова и стандарда из конкурсне документације
- у случају да се још неким документима жели поткрепити понуду, понуђач их може доставити

**Само оне понуде које стриктно одговарају спецификацијама добара ће бити узете у обзир.**

**У оквиру понуде приложити само наведену документацију, без општих делова ове конкурсне документације.**

Понуде се подnose у три примерка, на следећи начин:

Коверат 1: (оригинал)

1. Понуда на формулару за понуде.
2. Изјава о прихватању услова из јавног позива.
3. Положена гаранција.
4. Изјава о независној понуди.

### Коверат 2 и 3 (Фотокопије или оригинал):

1. Комплетно попуњени сви захтевани обрасци и прилози са овереним свим страницама.
2. Остала документа која понуђач сматра релевантним.

У случају било каквог неслагања између оригинала и копије, важиће оригинал.

На свакој коверти назначити редни број коверте и набавку на коју се односи. Коверте запечатити и предати у запечаћеној коверти (омоту / пакету), тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На коверти стоји назнака **"НЕ ОТВАРАТИ - понуда** за „личну заштитну опрему (одећа)“, шифра: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8"**, а на полеђини коверте назначити назив понуђача, адреса, телефон и име особе за контакт.

### **5. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА**

Само прихватљиве, благовремено предате понуде на оригинал преузетом обрасцу, **које стриктно одговарају техничкој спецификацији добара** и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације ће бити разматране.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније дана 10.06.2015. године, до 12.00 часова.

Неодговарајуће понуде се даље неће разматрати, већ ће бити одбијене.

Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавне набавке Наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

### **6. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Сходно члану 63. став 2. Закона, додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде понуђачи могу тражити најкасније 5 дана пре отварања понуда подношењем упита у писаном облику (контакт особа Миленко Муњин).**

Наручилац ће у најкраћем року, а најкасније 3 дана од дана пријема захтева, писано одговорити на све упите постављене у писаном облику од стране потенцијалних понуђача. Наручилац ће исте проследити свим понуђачима који су откупили конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

Питања треба упутити на факс број: 021/48-99-139, E-mail: milenko.munjin@parkingns.rs или на адресу ЈКП "Паркинг сервис", Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, 21000 Нови Сад, уз напомену "Објашњења - јавни позив бр. ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8".

## **7. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Не прихватају се понуде по партијама.

## **8. ЦЕНА**

Податке у погледу начина исказивања цене попунити сходно "Упутству о начину попуњавања обрасца понуде".

Цена може бити изражена и у Еврима. У том случају, сходно члану 19. став 2. Закона, за прерачун цене у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

**Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. став 3. Закона и тражити од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.**

Цена понуђених добара, је фиксна и не може се мењати након истека рока за подношење понуде. Накнадно повећање цена испоручених добара неће бити прихваћено.

## **9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач је дужан да приложи меницу, овлашћење да се меница попуни и менична овлашћења као средства финансијског обезбеђења:

### **За озбиљност понуде:**

бланко, оверена меница, са фотокопијом потврде о регистрацији менице код пословне банке, овлашћење да се меница попуни и менично овлашћење за озбиљност понуде - меничним овлашћењем, сходно обрасцу у прилогу, овластити повериоца ЈКП "Паркинг сервис" Нови Сад, Филипа Вишњића број 47, да бланко оверену меницу може попунити у висини од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а), у случају промене или повлачења понуде или одбијања закључења уговора ако његова понуда буде изабрана. Меницу, овлашћење да се меница попуни и менично овлашћење као и фотокопију потврде о регистрацији менице, Понуђач је дужан да поднесе заједно са понудом, приликом подношења понуде.

### **За уредно извршење посла:**

**Бланко, оверена меница са фотокопијом потврде о регистрацији менице код пословне банке, у износу од 10% уговорене цене без ПДВ-а са роком важности од 13 месеци. Уз понуду понуђач прилаже Писмо о намерама да ће положити ову меницу уколико буде закључио уговор са Наручиоцем.**

## **10. НАЧИН ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе сходно "Упутству о начину попуњавања обрасца понуде" начин извршења набавке односно, да ли ће набавку извршити у целини или делимично поверити подиспоручиоцу.

## **11. ДОДЕЛА УГОВОРА ГРУПИ ПОНУЂАЧА**

У случају заједничке понуде, поступити у складу са "Упутством о начину попуњавања обрасца понуде".

## **12. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Не прихватају се понуде са варијантама.

## **13. ГАРАНТНИ РОК**

Гарантни рок који даје понуђач почиње да тече од записнички констатованог преузимања исправних добара у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико је замењено или битно оштећено предметно добро, гарантни рок почиње поново да тече само за тај део.

У случају записнички констатованог недостатка или очигледних грешака на добрима приликом преузимања добара, понуђач исте мора отклонити најкасније у року од 15 дана од дана сачињивања записника о рекламацијама.

## **14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПОНУДА**

У складу са чланом 85. став 1. тачка 1. Закона, одлука о додели уговора о јавној набавци добара: лична заштитна опрема (одећа), донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда".

Биће изабрана економски најповољнија понуда, односно понуда која одговара следећим критеријумима:

1. Цена	80 бодова
2. Референц листа у Републици Србији	20 бодова

Током вредновања критеријуми ће се примењивати на следећи начин:

## 14.1. ЦЕНА

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена међу појединачним понудама. Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80 бодова. Понуда са најнижом ценом (Цмин) добија максимални број бодова, тј. 80 бодова. Број бодова за цену (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = 80 \cdot \frac{Ц_{мин}}{Ц}$$

при чему је:

- Бц је број бодова који остварује понуђач за понуђену цену,
- 80 је укупан могућ број бодова по критеријуму цене.
- Цмин је најнижа понуђена цена
- Ц је цена понуђача чија се понуда вреднује.

## 14.2. Референц Листа у Републици Србији (у претходне три године)

Код овог критеријума упоређиваће се уговорена вредност јавне набавке (лична заштитна опрема, одећа). Максимални број бодова (20) добиће понуђач са највећом укупном уговореном вредношћу личне заштитне опреме (одећа) у претходне три године.

Број бодова осталих понуђача рачуна се на следећи начин:

- Бп- број бодова по критеријуму референце који остварује понуђач
- Б (п) вредност уговорене јавне набавке конкретног понуђача чија се понуда вреднује
- 20- максимални број бодова
- П (макс) -је највећа вредност уговорене јавне набавке који је неки понуђач навео

$$Бп = 20 \cdot \frac{Б(п)}{П(макс)}$$

## 15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења у складу са чланом 63. став 2. Закона најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

## 16. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљиве, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви. У том случају доставити акт којим је поверљивост регулисана.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се поверљивим означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће одбити понуду у целини.

## **17. ДОПУНЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ПОНУДЕ**

1. Понуђачи могу допуњавати или одустајати од своје понуде пре истека рока за предају понуда.
2. Понуде се не могу допуњавати после истека рока за предају понуда.
3. Свака информација о допуни или одустајању од стране понуђача мора бити припремљена, означена и достављена на начин како је одређено за понуде, а коверат ће додатно бити означен са "**ДОПУНА**" или "**ОДУСТАЈАЊЕ**" и број понуде на коју се односи.
4. Свако одустајање од понуде у времену од истека рока за предају понуда до склапања уговора резултираће активирањем менице.

## **18. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Понуде ће бити отворене на јавном отварању у 13:00 часова дана 10.06.2015. године, у просторијама ЈКП "Паркинг Сервис", Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 1, од стране Комисије. Комисија ће сачинити записник о отварању који ће бити достављен свим понуђачима.

На отварању ће се прочитати име понуђача, вредност понуде и цене из понуде, писана изјава о допуни или одустајању (ако их има), постојање гаранције, као и остале информације које Наручилац процени да су потребне.

Коверте са ознаком "ОДУСТАЈАЊЕ" ће бити отворене и прво прочитане. Понуде за које је одустаница достављена у сагласности са условима из документације, неће бити отворане и биће одмах враћене Понуђачу.

Било какво смањење цене или измене у понуди које стигну после рока за предају понуда, неће бити узимано у обзир приликом анализе и вредновања понуда.

После јавног отварања понуда, никакве информације о провери, потврђивању, вредновању или упоређивању понуда, као ни информације о додели уговора, се неће давати све до момента доношења одлуке о додели уговора.

Сваки покушај понуђача да директно контактира са било којим чланом Комисије или особљем Наручиоца у току вредновања понуда, сматраће се довољним разлогом за дисквалификацију понуђача.

## **19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права Понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права Понуђача (члан 148 - 159. Закона).

### **В) ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **1. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

#### **2. КВАЛИТЕТ ДОБАРА**

Квалитет добара мора одговарати захтевима наручиоца и прописаним стандардима за предметна добра.

#### **3. ЦЕНА**

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати.

#### **4. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Наручилац ће платити сваку сукцесивну испоруку у року до 45 дана од пријема добара и Рачуна.

#### **5. РОК ИСПОРУКЕ**

Сукцесивне испоруке дозвољене, на основу писане наруџбенице

Испорука ће се извршити најкасније у року од 30 дана од дана упућивања писане наруџбенице.



## **6. МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Магацин Наручиоца, Филипа Вишњића број 47, Нови Сад.

## **7. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Закључењу уговора ће се приступити са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 10 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Успешан понуђач ће писменим путем бити позван да приступи потписивању уговора.

Уколико успешни Понуђач не потпише уговор у року од 8 дана по пријему писменог позива, Наручилац ће сматрати да је Понуђач одустао од посла и неће прихватити никакве захтеве Понуђача.

Наручилац добара, сходно члану 113. став 3. Закона може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем а Понуђачу који није потписао Уговор у року 8 дана по пријему писаног позива биће активирана гаранција / меница за озбиљност понуде.

Успешан понуђач ће писменим путем бити позван да приступи потписивању уговора.

Уколико успешни Понуђач не потпише уговор у року од 8 дана по пријему писменог позива, Наручилац ће сматрати да је Понуђач одустао од посла и неће прихватити никакве захтеве Понуђача.

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Р.бр.	Назив артикла	Количина	Цена	Износ
1.	Летње панталоне- контролори м. + ж.	208 пари		
2.	Летње панталоне паук	150 пари		
3.	Мајице црвене са округлим изрезом	200 ком.		
4.	Мајице - поло светлоплаве	250 ком.		
5.	Сиве кошуље кратак рукав мушке	36 ком.		
6.	Светлоплаве кошуље кратак рукав	12 ком.		
7.	Сиве кошуље летње женске	22 ком.		
8.	Тегет панталоне летње мушке <b>(по узетим мерама)</b>	12 пари		
9.	Сиве панталоне летње мушке <b>(по узетим мерама)</b>	36 пари		
10.	Сиве панталоне летње женске <b>(по узетим мерама)</b>	22 пара		
11.	Качкет стандард 100 црвени, 150 светлоплави, 100 тегет.	350 ком.		
12.	Зимска јакна	35 ком.		
13.	Полуролка тегет 175 + сива 25	200 ком.		
14.	Зимска одела за инкасанте	25 пари		
15.	Пилот одела паук	60 пари		

16.	Зимске капе	150 ком.		
17.	Џемпер	150 ком.		
18.	Сиве кошуље дуги рукав мушке	40 ком.		
19.	Светлоплавe кошуље дуги рукав	12 ком.		
20.	Сиве кошуље дуги рукав женске	26 ком.		
21.	Тегет одела мушка зимска <b>(према узетим мерама)</b>	12 пари		
22.	Сива одела мушка зимска <b>(према узетим мерама)</b>	20 пари		
23.	Сива одела женска зимска <b>(према узетим мерама)</b>	13 пари		
24.	Прслук маркер	100 ком.		
25.	Летње сукње <b>(према узетим мерама)</b>	12 ком.		
	ИЗНОС (без ПДВ-а):			
	ПДВ:			
	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:</b>			

**Све потребне величине биће конкретизоване у писаним поруџбеницама.**

## **ИЗРАДА ВЕЗЕНОГ ЛОГОТИПА – УКЉУЧЕНО У ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ:**

### **1. Пилот радно одело:**

- један мали знак на прсима трегер панталона

### **2. Џемпер**

- један мали знак на левој страни груди

### **3. Зимско одело**

- један мали на левој страни груди (џепу)

### **4. Зимска јакна**

- један мали знак на џепу

### **5. Кошуља мушка/женска**

- један мали знак на џепу

### **6. Капа зимска/качкет**

- један мали знак на челу

### **7. Капа вунена**

- један мали знак на челу

### **Димензије веза логотипа:**

-мали знак 11 цм x 2,5 цм 6.000 убода

**Црвено/бела боја**

### **8. Прслук маркер**

-велики знак на леђима

27 x 6 цм 25.000 убода

**Црвено/бела боја**

## Г) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА

### **Општи услови квалитета:**

#### **Услови и квалитет израде:**

- Према условима стандарда СРПС ЕН 340:2007 и техничком захтеву корисника.
- Сваки шав од значаја за коришћење одеће мора издржати нормална напрезања без негативних последица.
- Сваки штеп не сме имати мање од 4 убода на 1 цм.
- Завршеци штепова морају бити осигурани.
- Дугмад, копче, рајсфешлуси и остали прибор морају бити чврсто и трајно учвршћени.
- Формирање одеће врши се у фази индустријског пеглања у прописаним условима за врсту материјала која се подвргава пеглању.

#### **Помоћни материјал:**

- Сав употребљени помоћни материјал треба да буде у боји која одговара боји основног материјала.
- Квалитет конца за шивење мора бити усаглашен са СРПС ЕН 12590:2008.
- Остали помоћни материјал/рајсфешлуси, дугмад, чичак /траке мора бити усаглашен са веком трајања одевног предмета, односно мора без штетних последица подносити прописане услове одржавања и чишћења.

#### **Величине и ознаке величина:**

5. Прилагођене мерама тела радника, антрополошким мерењем контролних (примарних ) и секундарних мера тела измерено у складу са СРПС ЕН 13402-1 /2007, СРПС ЕН 13402-2/2007 и СРПС ИСО 8559/2007, СРПС ИСО 3636/2007 и СРПС ИСО 3637/2007.
6. Означавање величина се врши у складу са СРПС ЕН 13402-3/2007.

#### **Означавање и обележавање:**

3. Производ се означава и обележава у складу са СРПС ЕН 340:2007, СРПС Ф.А1.011:2010 и СРПС ЕН 3758:2007, СРПС ЕН 3636:2007, СРПС ИСО 13402-2:2007 и СРПС ЕН 13402-3:2007.

#### **Информације произвођача:**

4. У складу са СРПС ЕН 340:2007.

#### **Паковање:**

- Производ се пакује у полиетиленске кесе. Величина се одређује у зависности од врсте одеће.

## **1. Летње панталоне - контролори мушке + женске**

### **Модел:**

Панталоне су класичног кроја, са по једном фалтом на обе стране, два коса џепа напред и два нашивена џепа покривена патнама на задњој страни. Патне се затварају чичак тракама. Копчање је са једним већим дугметом на појасу и са два мања дугмета на шлицу панталона. Појас је класичан са нашивеним гајкама за каиш/укупно 6 комада/, урађен од основне тканине и у њега је на боковима обострано убачена еластична трака у ширини појаса и у дужини од око 10 цм. Појас је у том делу проштепан по средини.

На ногавицама у доњем делу, по целом обиму, на висини од 25 цм од доње ивице је нашивена сива рефлектујућа трака ширине 2.5 цм.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого, се не поставља.

### **Материјал за израду:**

- Боја : тегет

Sirovinski sastav:	75% pamuk 25% poliestar	SRPS F.S3.10 SRPS F.S3.112
Pretpletaj:	keper 3:1	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]:	200 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na: pranje 60°C znoj (alkalni+kiseli) svetlost hemijsko lišćenje otiranje suvo otiranje mokro	4 4 5 4 4 3-4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO 105-B02 SRPS ISO 105-D01 SRPS ISO 105- X12 SRPS ISO 105-X12
Skupljanje posle pranja na 60°C: - osnova [%] - potka [%]	< 2 < 2	SRPS EN 3759
Vodoodbojnost	> 80	SRPS F.A1.012

## **2. Летње панталоне -паук**

**Модел:** Панталоне су са пластроном на предњој, повишеним струком и трегерима на задњој страни. У трегере је у дужини од мин. 10 цм, уграђена еластична трака (у делу трегера до задњег пластрона), а са пластроном су спојени пластичним шналама. У појасу панталона позади, целим обимом од бока до бока уграђена је еластична трака. Шлиц се затвара дугмадима. Панталоне се копчају са леве стране са два дугмета. Напред на пластрону панталона налази се нашивен џеп са патном. У горњем делу са предње стране су два џепа, а на задњем су два нашивена џепа покривена патнама. Патне се затварају чичак тракама.

На ногавицама у доњем делу, по целом обиму, на висини од 25 цм од доње ивице је нашивена сива рефлектујућа трака ширине 2.5 цм.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого се не поставља.

### **Материјал за израду:**

- Боја : тегет

Sirovinski sastav:	75% pamuk 25% poliestar	SRPS F.S3.101 SRPS F.S3.112
Pretpletaj	keper 3:1	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	200 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO
znoj (alkalni+kiseli)	4	105-B02 SRPS ISO 105-D01 SRPS ISO 105-X12
svetlost	5	SRPS ISO 105-X12
hemijsko čišćenje	4	
otiranje suvo	4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 2	
- potka [%]	< 2	
Vodoodbojnost	> 80	SRPS F.A1.012

### **3. Мајице црвене**

**Модел:** Мајица је класичног равног кроја са округлим изрезом уз врат тзв "T-shirt". На вратном изрезу је рендер, који мора бити еластичан, чврст и идентичне ширине у целом обиму, постојан током ношења и одржавања у прописаним условима. Рукав је кратак.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого се не поставља.

#### **Материјал за израду:**

- Боја: црвена

Sirovinski sastav:	100% pamuk	SRPS F.S3.101
Pretpletaj pletenine	singl	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	150 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO
znoj (alkalni+kiseli)	4	105-B02 SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
svetlost	4	
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 4	
- potka [%]	< 4	

### **4. Мајица ПОЛО-светло плава**

**Модел:** Мајица је класичног равног кроја, са крагном. Копча се са три дугмета.

Рукав је кратак, завршава се рендером.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого-мали знак (2) поставља се у висини груди са леве стране. Амблем је урађен у техници вез.

#### **Материјал за израду:**

- Боја : светло плава



Sirovinski sastav:	100% pamuk	SRPS F.S3.101
Pretpletaj pletenine	pike	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	200 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO
znoj (alkalni+kiseli)	4	105-B02 SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
svetlost	4	
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 4	
- potka [%]	< 4	

### **5./6. Сиве кошуље кратак рукав мушке /женске**

**Модел:** Кошуља је класичног кроја, благо струкирана, кратких рукава, са копчањем на лајсни. Крагна и подкрагна су фиксиране са лепљивим платном. На левој страни у висини груди је нашивен мањи џеп.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого фирме - мали знак (3), поставља се на џеп у горњем десном углу до лајсне за закопчавање. Амблем је урађен у техници вез.

#### **Материјал за израду:**

- Боја : светло сива

Sirovinski sastav:	Мин 70% памук	SRPS F.S3.101
Pretpletaj	платно	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	100-130	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10
znoj (alkalni+kiseli)	4	SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO 105-B02
svetlost	4	SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 4	
- potka [%]	< 4	

### **7. Светло плаве кошуље кратак рукав**

**Модел:** Кошуља је класичног кроја, благо струкирана кратких рукава, са копчањем на лајсни. Крагна и подкрагна су фиксиране са лепљивим платном. На левој страни у висини груди је нашивен мањи џеп.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого фирме -мали знак (2), поставља се на џеп у горњем десном углу до лајсне за закопчавање. Амблем је урађен у техници вез.

**Материјал за израду:**

- Боја : светло сива

Sirovinski sastav:	Мин 70% памук	SRPS F.S3.101
Pretpletaj	платно	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	100-130	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10
znoj (alkalni+kiseli)	4	SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO 105-B02
svetlost	4	SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 4	
- potka [%]	< 4	

### **8 / 9 Тегет/сиве панталоне летње мушке**

**Модел :** Панталоне су класичног кроја, са по једном фалтом на обе стране, два коса џепа напред и једним паспул џепом на задњој страни. Копчање је са дугметом на појасу и са рајсфешлусом на шлицу панталона. Појас је класичан, обрађен појасницом са унутрашње стране, са нашивеним гајкама за каиш.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого се не поставља.

**Материјал за израду:**

- Боја : тегет /сиве

Sirovinski sastav:	Мин 55% vuna	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	200 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS
znoj (alkalni+kiseli)	4	ISO 105-B02 SRPS ISO 105-X12 SRPS
svetlost	4	ISO 105-X12
otiranje suvo	4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 3	
- potka [%]	< 3	

### **10. Сиве панталоне летње женске**

**Модел:** Панталоне су класичног кроја, са по једним ушитком на обе стране и два коса џепа напред. Копчање је са скривеним дугмадима на појасу и са рајсфешлусом на шлицу панталона. Појас је класичан, са нашивеним гајкама за каиш, урађен од основне тканине и у њега је на боковима обострано убачена еластична трака у ширини појаса.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого се не поставља.

#### **Материјал за израду:**

- Боја : сива

Sirovinski sastav:	Мин 55% vuna	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	200 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10SRPS ISO 105-E04
znoj (alkalni+kiseli)	4	SRPS ISO 105-B02 SRPS ISO 105-X12
svetlost	4	SRPS ISO 105-X12
otiranje suvo	4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 3	
- potka [%]	< 3	

## **11. Качкет стандард црвени ,светлоплави, тегет**

**Модел:** На предњој страни капе налази се шилт стандардног облика и димензија, штепан украсним штеповима. Горњи део капе се састоји из 5 или 6 делова, при чему је предњи -чеони део ојачан. На задњем делу капе је полукружни отвор у који је са једне стране нашивена платнена трака ширине око 2 цм, а на супротној страни је учвршћена метална копча ради подешавања обима. На теменом делу капе је учвршћено дугме пресвучено основним материјалом.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого мали знак (2),поставља се са предње стране. Амблем је урађен у техници вез.

### **Материјал за израду:**

- Боја : црвена /светлоплава /тегет

Sirovinski sastav:	100% pamuk	SRPS F.S3.101
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO
znoj (alkalni+kiseli)	4	105-B02 SRPS ISO 105-X12
svetlost	4	SRPS ISO 105-X12
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	

## **12.Зимска јакна**

**Модел:** Јакна је равног кроја, дужине до испод бокова са високом крагном у коју се убацује капуљача кроз отвор са чичак траком. Крагна је са преклопом у ширини лајсне нашивене преко рајсфешлуса и затвара се чичак траком.

Јакна се закопчава рајсфешлусом по целој дужини до крагне. Преко рајсфешлуса је нашивена лајсна која се на три места чичак траком причвршћује за предњицу.

Са леве и десне стране у доњем делу су нашивени већи, а у у горњем делу у висини груди мањи тродимензионални џепови покривени патном који се затварају са по две чичак траке.

Рукави су углављени, завршавају се манжетном ширине 4-5 у коју је по целом обиму уграђена еластична трака. Манжетна је штепана по средини. У пределу лаката су нашивена ојачања од основне тканине, штепана у облику ромба.

Леђа су равна без сечења.

Напред на блузи, изнад патне горњих џепова, на леђима на истој висини као и на рукавима у доњем делу 1 цм испод ојачања нашивена је рефлектујућа трака ширине 2.5 цм. Рефлектујућа трака исте ширине је нашивена и 3 цм изнад доње ивице јакне по целом обима. Поруб је ширине 2 цм и у њега је убачен учкур.

Јакна има уложак који са причвршћује рајсфешлусима и може се скинути. Састоји од пунила површинске масе  $100 \text{ г/м}^2 \pm 10\%$  обострано обложеног међупоставном блокадом и поставом полиестер 100 %, површинске масе  $40 \text{ г/м}^2 \pm 10\%$ .

**Место постављања амблема:** Амблем -лого мали знак (2), поставља се са на патну горњег левог џепа. Амблем је урађен у техници вез.

### **Материјал за израду:**

- Боја: тегет.

Sirovinski sastav:	100% poliestar sa poliuretanskim nanosom	SRPS F.S3.112
Pretpletaj	Keper ili platno	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	200 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10
znoj (alkalni+kiseli)	4	SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO 105-B02
svetlost	5	SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
otiranje suvo	4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 2	
- potka [%]	< 2	
Vodoodbojnost	> 80	SRPS F.A1.012

### **13.Полуролка тегет /сива**

**Модел:** Полуролка је равног кроја, са углављеним рукавима који на дужини имају манжетну ширине 4-5 цм. Оковратник (полуролка) је висине 4-5 цм, израђен је од двоструке основне тканине.

Полуролка која се ради у сивој боји има рукав без манжетне.

**Место постављања амблема :** Амблем -лого -мали знак (2) поставља се у висини груди са леве стране. Амблем је урађен у техници вез.

### **Материјал за израду:**

- Боја :тегет/сива

Sirovinski sastav:	100% pamuk	SRPS F.S3.101
Pretpletaj pletenine	singl	
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	150 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04 SRPS ISO 105-
znoj (alkalni+kiseli)	4	B02 SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
svetlost	4	
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 4	
- potka [%]	< 4	

### **14.Зимска одела за инкасанте**

**Модел:** Одело се састоји од блузе и панталона до струка.

**ЈАКНА:** равног кроја, дужине до бокова са обореном крагном. Затвара се рајсфешлусом по целој дужини, преко рајсфешлуса је нашивена лајсна која се на три места чичак траком причвршћује за предњицу. Леђа су равна без сечења.

Са леве и десне стране у доњем делу отворени су коси џепови са џеп лајсном ширине 3-4 цм, а у горњем делу у висини груди су обострано нашивени већи тродимензионални џепови, покривени патнама и који се затварају са по две чичак траке.

Рукави су углављени, завршавају се манжетном ширине 4-5 у коју је по целом обиму уграђена еластична трака. Манжетна је штепана по средини.

На доњем делу блузе је појас са еластичном траком на боковима.

Напред на блузи, изнад патне горњих џепова, на леђима на истој висини, као и на рукавима 15 цм од места нашивања манжетне је нашивена рефлектујућа трака ширине 2.5 цм.

Блуза има уложак који се скида. Уложак се састоји од пунила површинске масе 100 г/м<sup>2</sup>±10%. обострано обложеног међупоставном блокадом и поставом полиестер 100 %, површинске масе 40 г/м<sup>2</sup>±10%.

**ПАНТАЛОНЕ:** Панталоне су стандард, до струка. На предњој страни су два коса џепа а на задњој два нашивена џепа покривена патнама. На десној ногавици у висини изнад колена је нашивен тродимензионални џеп покривен патном која се затвара чичак траком. Појас је класичан са нашивеним гајкама за каиш, урађен од основне тканине и у њега је на боковима обострано убачена еластична трака у ширини појаса и у дужини од око 10 цм. Појас је у том делу проштепан по средини. Панталоне се закопчавају једним дугметом на појасу рајсфешлусом.

На ногавицама у доњем делу, по целом обиму, на висини од 25 цм од доње ивице је нашивена сива рефлектујућа трака ширине 2.5 цм .

Уложак се састоји од пунила површинске масе  $60\text{г/м}^2 \pm 10\%$  обострано обложеног међупоставном блокадом и поставом полиестер 100 %, површинске масе  $40\text{ г/м}^2 \pm 10\%$ .

**Место постаљања амблема:** Амблем -лого мали знак (З), поставља се са на патну горњег левог џепа. Амблем је урађен у техници вез.

**Материјал за израду:**

- Боја : тегет

Sirovinski sastav:	65% pamuk 35% poliestar	SRPS F.S3.101 SRPS F.S3.112
Površinska masa [g/m <sup>2</sup> ]	240 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04
znoj (alkalni+kiseli)	4	SRPS ISO 105-B02 SRPS ISO 105-D01
svetlost	5	SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
hemijsko lišćenje	4	
otiranje suvo	4	
otiranje mokro	3-4	
Skupljanje posle pranja na 60°C:		SRPS EN 3759
- osnova [%]	< 2	
- potka [%]	< 2	
Vodoodbojnost	> 80	SRPS F.A1.012

## **165. Пилот одела наук**

**Модел:** Одело се састоји од блузе и панталона са пластроном.

**ЈАКНА:** равног кроја, дужине до бокова са високом крагном у коју се убацује капуљача кроз отвор са чичак траком. Затвара се рајсфешлусом по целој дужини до врха крагне. Преко рајсфешлуса је нашивена лајсна до крагне која се на три места чичак траком причвршћује за предњицу. Леђа су равна без сечења.

Са леве и десне стране у доњем делу отворени су коси џепови са џеп лајсном ширине 3-4 цм, а у горњем делу у висини груди су обострано нашивени већи тродимензионални џепови покривени патном који се затварају са по две чичак траке.

Рукави су са телом јакне спојени рајсфешлусима и могу се скинути, завршавају се манжетном ширине 4-5 у коју је по целом обиму уграђена еластична трака. Манжетна је штепана по средини. У пределу лаката су нашивена ојачања од основне тканине.

На доњем делу блузе је појас са еластичном траком на боковима.

Напред на блузи, изнад патне горњих џепова, на леђима на истој висини као и у пределу струка / између горњих и доњих џепова /по целом обиму су нашивене рефлектујуће траке ширине 2.5 цм, као и на рукавима између ојачања и манжетне по целом обиму.

Јакна има уложак који са причвршћује рајсфешлусима и може се скинути. Уложак се састоји од пунила површинске масе  $100 \text{ г/м}^2 \pm 10\%$  обострано обложеног међупоставном блокадом и поставом полиестер 100 %, површинске масе  $40 \text{ г/м}^2 \pm 10\%$ .

**ПАНТАЛОНЕ:** Панталоне су пластроном на предњој, повишеним струком и тегерима на задњој страни. У трегере је у дужини од мин. 10 цм уграђена еластична трака (у делу трегера до задњег пластрона), а са пластроном су спојени пластичним шналама. На пластрону је нашивен џеп ширине мин 16 цм а висине са патном мин 19 цм. На предњој страни су нашивена два већа џепа са заобљеним отвором. На десној ногавици у висини изнад колена је нашивен тродимензионални џеп покривен патном која се затвара чичак траком.

У појасу панталона позади, целим обимом од бока до бока уграђена је еластична трака. Шлиц се затвара дугмадима а са леве стране је остављена могућност копчања са два дугмета.

На предњем делу ногавица у висини колена су нашивена ојачања а изнад и испод ојачања по целом обиму, је нашивена сива рефлектујућа трака ширине 2.5 цм.

Панталоне имају уложак који се скида. Уложак се састоји од пунила површинске масе  $60 \text{ г/м}^2 \pm 10\%$  обострано обложеног међупоставном блокадом и поставом полиестер 100 %, површинске масе  $40 \text{ г/м}^2 \pm 10\%$ .

**Место постављања амблема:** Амблем -лого мали знак (3) /димензије висина 2.0 цм ширине 3.5 цм /, поставља се са на патну горњег левог џепа и на џеп на пластрону панталона. Амблем је урађен у техници вез.



**Материјал за израду:**

- Боја :тегет

Сировински састав:	65% памук 35% полиестар	SRPS F.S3.101 SRPS F.S3.112
Површинска маса [g/m <sup>2</sup> ]	240 ± 5%	SRPS F.S2.016 SRPS ISO 3801
Постојаност обојенја на:		
прање 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-E04
зној (алкални+кисели)	4	SRPS ISO 105-B0 SRPS ISO 105-D01
светлост	5	SRPS ISO 105-X12 SRPS ISO 105-X12
хемијско лиšчење	4	
отирање суво	4	
отирање мокро	3-4	
Скупљање после прања на 60°C:		SRPS EN 3759
- основа [%]	< 2	
- потка [%]	< 2	
Водоодбојност	> 80	SRPS F.A1.012

**16. Зимске капе**

**Модел** :Капа зимска се израђује на машинама за плетење из једног комада без шава са стране. Доњи део капе је повијен на горе и ушивен за тело капе. Ширина превоја износи минимално 5 цм.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого мали знак (2)/димензије висина 2.0 цм ширине 9.5 цм /, поставља се са предње стране. Амблем је урађен у техници вез.

**Материјал за израду:**

- Боја : тегет

Сировински састав:	Месавина: - вунa - акрил	SRPS F.S3.101 SRPS F.S3.112
Постојаност обојенја на:		
прање 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-B02
светлост	5	SRPS ISO 105-D01 SRPS ISO 105-X12
хемијско чишћење	4	SRPS ISO 105-X12
отирање суво	3-4	
отирање мокро	3-4	

## **17. Џемпер**

**Квалитет:** Џемпер мора задовољити услове квалитета дефинисане техничком спецификацијом и референтним стандардима.

**Модел:** Џемпер је равног кроја се округлим изрезом обрађеним ранфлом ширине 2- 3цм. Рукав је углављен и на лактовима има нашивено ојачање од тканине мешавина памук/полиестер која је у истој боји као и џемпер. Ојачање из једног дела је нашивено и у пределу рамена -прелази и на предњи и на задњи део.

Доња ивица рукава, као и доња ивица џемпера се завршавају ранфлом ширине 5-6 цм.

**Место постављања амблема:** Амблем -лого мали знак (3) /димензије висина 2.5 цм ширине 4.5 цм /, поставља се на левој страни у висини груди. Амблем је урађен у техници вез.

**Величине и ознаке величина:** Прилагођене мерама тела радника, антрополошким мерењем контролних (примарних ) и секундарних мера тела измерено у складу са СРПС ЕН 13402-1 /2007, СРПС ЕН 13402-2/2007 и СРПС ИСО 8559/2007, СРПС ИСО 3636/2007 и СРПС ИСО 3637/2007.

Означавање величина се врши у складу са СРПС ЕН 13402-3/2007.

### **Материјал за израду:**

- Боја :тегет

Sirovinski sastav:	Mesavina: - vuna - akril	SRPS F.S3.101 SRPS F.S3.112
Postojanost obojenja na:		
pranje 60°C	4	SRPS ISO 105-C10 SRPS ISO 105-B02
svetlost	5	SRPS ISO 105-D01 SRPS ISO 105-X12
hemijsko čišćenje	4	SRPS ISO 105-X12
otiranje suvo	3-4	
otiranje mokro	3-4	

**19. Сиве кошуље дуги рукав мушке, светлоплаве кошуље дуги рукав и сиве кошуље дуги рукав женске - материјал и опис исти као за б. светлоплаве кошуље кратак рукав.**

**20. Тегет одела мушка зимска, Сива одела мушка зимска и Сива одела женска зимска - Индентичан материјал (карактеристике) као за 8./9. само је површинска маса (g/mkv) 240 +/- 10%**

**21. Прслук маркер исти материјал као за 1. Летње панталоне контролори. Боја тегет.**

**Велики вез на леђима и ушивена флуо трака.**

**22. Летња сукња – све исто као под 8/9.**

**Комерцијални услови:**

Опција понуде:	<b>Најмање 60 дана од датума отварања понуда</b>
Услови плаћања:	<b>Одложено 45 дана од датума пријема добара и рачуна</b>
Време и место испоруке:	<b>У року 30 дана од пријема поруџбенице; сукцесивне испоруке дозвољене, Филипа Вишњића број 47, Нови Сад</b>
Напомена:	<b>Уговор се закључује на 12 месеци по датуму потписивања</b>
Гаранција:	<b>Добављач се обавезује да испоручи робу траженог квалитета; целокупно испоручена роба ће бити израђена од истоврсног квалитетног материјала.</b>

Прихватамо да на дан достављања ове понуде доставимо следеће:

1.) Готов узорак следећих добара:

- Летње панталоне за контролоре (Мушке + женске)
- Зимско одело за инкасанте
- Зимска јакна

у величини по избору Понуђача

2.) Један метар основног материјала у пуној ширини уз анализу од акредитоване установе, од којег су израђени артикли из претходне тачке прве.

3.) Оригиналне извештаје о контролисању квалитета уграђених материјала, издате од стране акредитоване установе, а на име Понуђача, за артикле наведене у претходној тачци првој.

4.)

4.) Сертификат СРПС ИСО 9001 за израду производа од текстила

**Свесни смо да уколико не доставимо било који од горе наведених елемената и уколико техничко технолошки параметри не одговарају захтеваним из техничке документације да ће се ова Понуда сматрати неисправном и бити одбачена**

Понуђач:

М.П.

---

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.  
ЈКП "Паркинг сервис»  
Нови Сад**

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

***ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:***

<b><i>Пун назив Понуђача :</i></b>	
Седиште и адреса Понуђача:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Електронска адреса особе за контакт:	
Телефони:	
Телефакс:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Регистрован у систему ПДВ-а:*	1. Да                      2. Не
Текући рачун и назив банке:	

\*код ставке о регистрацији у систему ПДВ-а одговарајуће заокружити

Место и датум: \_\_\_\_\_.

6. Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

## ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у јавном позиву за јавну набавку добара под шифром **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** објављеном на порталу Управе за Јавне набавке број \_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, за **испоруку добара Лична заштитна опрема (одећа)** и све услове наведене у конкурсној документацији Наручиоца под којима подносимо своју понуду. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

- Напомена: уколико се наступа са једним или више подиспоручилаца или у случају заједничке понуде потребно је да сваки од њих попуни ову претходно умножену изјаву.

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.**

Понуђач: \_\_\_\_\_  
 Адреса: \_\_\_\_\_  
 Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** \_\_\_\_\_  
 Дел број: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ЗА УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ\***

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да приложени докази у табели исказују тренутно реално стање и да прилажем оригинале или фотокопије:

<b>Рб</b>	<b>ИЗЈАВА</b>	<b>Потребни докази</b>
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа и основан за обављање делатности производње или промета добара која су предмет јавне набавке.	Извод из АПР-а Понуђача
2.	Понуђачу у року од две године пре оглашавања ове јавне набавке није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет ове јавне набавке.	Потврда од АПР-а која мора бити издата после објављивања јавног позива.
3.	Понуђач је измирио све доспеле доприносе, порезе и друге јавне дажбине, као и све доспеле пословне обавезе у складу са прописима Републике Србије, односно земље у којој има седиште.	-Потврду надлежног пореског органа која не сме бити старија од 180 дана од дана подношења понуде.
4.	Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима	- Биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из биланса стања са показатељима о понуђачевим укупним приходима од продаје предмета јавне набавке у претходне три године. - Изјава понуђача да је измирио

<b>РБ</b>	<b>ИЗЈАВА</b>	<b>Потребни докази</b>
		све пословне обавезе
5.	Понуђач располаже техничким и кадровским капацитетом	-Списак најважнијих купаца добара предмета јавне набавке у последње три године - Изјава о кључном техничком особљу
6.	Понуђач уредно испуњава обавезе према запосленима и према подизвођачима.	- Изјава понуђача о томе да уредно испуњава обавезе према запосленим и подиспоручиоцима - изјава понуђача да не наступа са подиспоручиоцима
7.	Понуђач део набавке обезбеђује уз помоћ подиспоручиоца.	- Списак подиспоручиоца са овереним фотокопијама уговора о сарадњи и доказима да су регистровани за област из које је предмет набавке -изјава о учешћу подиспоручиоца
8.	Лица овлашћена за заступање понуђача су: 1. _____ 2. _____ 3. _____	-Копија обрасца регистрације предузећа или одговарајући документ органа управе где се виде имена лица овлашћених за заступање.
9	Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;	Потврда од надлежног суда



**\*Доказе, који могу бити оригинал или фотокопија, приложити уз овај образац редом којим су наведени у обрасцу. Сви приложени докази морају да одражавају тренутно стање ствари.**

**Понуђач чија се понуда оцени као најповољнија дужан је да у року од три дана од дана доношења одлуке о избору најповољније понуде достави Наручиоцу оригинал или оверену фотокопију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 79. Закона.**

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.**

**ПОДАЦИ О ПОДИСПОРУЧИОЦУ:**

Пун назив Подиспоручиоца :	
Седиште и адреса Подиспоручиоца:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Електронска адреса особе за контакт:	
Телефони:	
Телефакс:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Регистрован у систему ПДВ-а:*	1. Да                      2. Не
Текући рачун и назив банке	

\*код ставке о регистрацији у систему ПДВ-а одговарајуће заокружити

Место и датум: \_\_\_\_\_.

Подиспоручиоц

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Овај образац попунити за сваког подиспоручиоца. Уколико понуђач наступа са више од једног подиспоручиоца, образац умножити и попунити за сваког подиспоручиоца.

## Ћ) ПРИЛОЗИ

### Прилог 1.

Понуђач: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач /Подиспоручиоц

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

### Прилог 2.

Понуђач: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

Дел број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

### да је подмирио све доспеле пословне обавезе

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће измирило све доспеле пословне обавезе у складу са прописима Републике Србије, односно државе у којој имамо седиште. Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће поштовало обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине.

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О УРЕДНОМ ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ПРЕМА ЗАПОСЛЕНИМА  
И ПОДИСПОРУЧИОЦИМА**

Изјављујемо под пуном материјалном и моралном одговорношћу да наше предузеће уредно испуњава минималне захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег правног акта, као и да редовно и благовремено испуњава обавезе према подиспоручиоцима.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(печат о потпис овлашћеног лица)

М.П.

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ\***

У вези са јавним позивом за доделу уговора за испоруку личне заштитне опреме (одећа), сходно спецификацији из конкурсне документације, шифра набавке **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8**, објављеном на Порталу Управе за Јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изјављујемо да не наступамо са подиспоручиоцем.

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подиспоручиоцем.

Понуђач: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** \_\_\_\_\_

Дел број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ КУПАЦА  
У ПОСЛЕДЊЕ 3 ГОДИНЕ  
(Референтна листа\*)**

Навести тачан назив купца испоручених добара, тражених карактеристика, лице за контакт код купца, телефон купца и вредност посла:

<i><b>Р.Бр.</b></i>	<i><b>Купац добра</b></i>	<i><b>Врста добра</b></i>	<i><b>Лице за контакт код купца</b></i>	<i><b>Телефон купца</b></i>	<i><b>Вредност посла у дин.</b></i>

Напомена: У случају више референци образац копирати. За референц листу подиспоручиоца користити овакав образац са знаком да је реч о подиспоручиоцу.

**Понуђач мора да потпише и печатом овери образац и у случају да нема референце.**

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

**Прилог 6.**

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** \_\_\_\_\_  
Дел број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
о кључном техничком особљу**

<b>Р.бр.</b>	<b>Име и презиме запосленог</b>	<b>Послови које обавља</b>	<b>Школска спрема</b>	<b>Радно искуство</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Напомена: 1. Навести запослена лица од кључне важности за испуњење ове набавке

2. Овај образац копирати и посебно попунити и за подиспоручиоца са назнаком да је реч о подиспоручиоцу

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

### УЧЕШЋЕ ПОДИСПОРУЧИОЦА

У вези са јавним позивом за доделу набавке добара у отвореном поступку објављеном на Порталу Управе за Јавне набвке број \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ године, за набавку **лично заштитне опреме (одећа)**, изјављујемо да наступамо са подиспоручиоцем-има и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- у понуди подиспоручилац \_\_\_\_\_  
(назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци у вредности од \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.
- у понуди подиспоручилац \_\_\_\_\_  
(назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци у вредности од \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.
- у понуди подиспоручилац \_\_\_\_\_  
(назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци у вредности од \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Подиспоручиоц

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

\*НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подиспоручиоцем. У случају више од 3 (три) подиспоручилаца образац копирати.



Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕЊЕ  
ПОДИСПОРУЧИОЦА ПОНУЂАЧУ ЗА СВАКИ ДЕО ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_ (назив Подиспоручиоца), са  
адресом \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_ овлашћујемо  
\_\_\_\_\_ (назив Понуђача), са адресом  
\_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_ да предузима неопходне радње за сваки део  
понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Подиспоручиоц

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

\*НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подиспоручиоцем  
- има. У случају више подиспоручилаца овлашћење фотокопирати.

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8** \_\_\_\_\_  
Дел број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕЊУ УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

У вези са јавним позивом за доделу набавке добара у отвореном поступку објављеном на Порталу Управе за Јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ - године за **набавку личне заштитне опреме (одећа)** у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, изјављујемо да у потпуности одговарамо за извршење уговорне набавке Наручиоцу, без обзира на број подиспоручиоца, као и да одговарамо за њих.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

\*НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подиспоручиоцем - има. У случају више подиспоручилаца овлашћење фотокопирати.

**ОСТАЛИ ОБРАСЦИ**  
**Образац меничног овлашћења**

## МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ДА СЕ ИСПУНИ МЕНИЦА

Назив Дужника: \_\_\_\_\_

Адреса Дужника: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Дел. број : \_\_\_\_\_

Датум и место издавања: \_\_\_\_\_

### СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ број 104/46; „Сл. Лист СФРЈ“ 16/65; 54/70; 57/89; „Сл. Лист СРЈ“ 46/96; „Сл. Лист СЦГ“ 1/2003- Уставна Повеља) и тачке 1. тачке 2. и тачке 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС“ бр. 57/2004 и 82/2004), \_\_\_\_\_ (пун назив понуђача) (у даљем тексту: Дужник), а ради реализације обавеза насталих по основу учешћа на Конкурсу о јавној набавци објављеном на Порталу Управе за Јавне набавке број \_\_\_\_\_ издајемо:

### О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

- **Овлашћујемо** ЈКП “Паркинг сервис” Нови Сад (у даљем тексту: Повериоца) **да може извршити попуно** бланко потписане оверене менице број: \_\_\_\_\_ (навести број менице за коју се даје овлашћење) до укупног износа од 5% од вредности понуде односно \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара), на име гаранције за озбиљност понуде, у складу са одредбама Конкурсне документације.
- **Овлашћујемо** Повериоца да, у складу са одредбама Конкурса, **иницира наплату** попуњене менице са клаузулом без протеста и трошкова, безусловно и неопозиво, вансудски, издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака у корист Повериоца.
- Овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна као и да налоге за наплату из тачке 2. овог овлашћења заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава

или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

- **Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.**
- **Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на стављање приговора по основу обавеза из одредби Конкурсне документације.**
- **У случају спора по овом овлашћењу надлежан је Привредни суд у Новом Саду.**

Дужник

м.п.

\_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица)

## МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ бр. \_\_\_\_\_

**Назив Дужника:** \_\_\_\_\_

**Адреса Дужника:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_

**Текући рачун број:** \_\_\_\_\_

**Пословна банка:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Шифра делатности:** \_\_\_\_\_

**Датум и место издавања:** \_\_\_\_\_

На основу члана 4. став 4. и члана 11. став 2. Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" бр. 3/2002 и 5/2003; и "Сл. Гласник РС" бр. 43/2004; 62/2006; 111/2009- др. закон и 31/2011) и конкурсне документације поступка јавне **набавке личне заштитне опреме (одећа)** број ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8.

Овлашћује се:

**Назив Повериоца:** \_\_\_\_\_

**Адреса Повериоца:** \_\_\_\_\_

**Текући рачун број:** \_\_\_\_\_

**Пословна банка:** \_\_\_\_\_

Да задужи рачун дужника из овог овлашћења и прими средства у износу од 5% вредности понуде, што износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара), уколико Понуђач после прихватања понуде од стране наручиоца одустане од потписивања уговора за испоруку добара.

Датум доспећа: \_\_\_\_\_ .2013 године

Дужник

Банка дужника

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица )

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица )

## Е) Изјава о независној понуди и модел уговора

### Е) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

БРОЈ: \_\_\_\_\_

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

МЕСТО: \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо:

-да испуњавамо све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама РС. („Сл. Гласник РС“, број 124/2012).

-да нашу Понуду бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_; подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Регистровани смо за обављање делатности:

\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Лица овлашћена за заступање: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(Име, презиме и потпис овлашћеног лица)

(МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ)

## УГОВОР број ЈНВВОП Д-02/15/ММ-8

о додељивању јавне набавке \_\_\_\_\_  
склопљен дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2015.године у Новом Саду,

Између:

**1. ЈКП "Паркинг Сервис" Нови Сад** из Новог Сада, улица Филипа Вишњића број 47,  
(у даљем тексту: Наручилац добара), кога заступа директор Стеван Лугоња, дипл.  
економиста

и

" \_\_\_\_\_ "из \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац добра), кога  
заступа \_\_\_\_\_.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка **личне заштитне опреме (одећа)**:

- у складу са прихваћеном понудом Испоручиоца добара  
број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а која чини саставни део овог Уговора (у даљем  
тексту "добра"), а према јавном позиву Наручиоца добара оглашеном на Порталу Управе за  
Јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.
- и у складу са захтевима и техничким карактеристикама из конкурсне документације  
Наручиоца, који чине саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

Испоручилац добара ће испоручити личну заштитну опрему (одећа) Наручиоцу у складу са  
захтевима Наручиоца из конкурсне документације.



## **ЦЕНА**

### **Члан 3.**

Уговорена цена набавке личне заштитне опреме (одећа) по прихваћеној понуди испоручиоца износи:

- без ПДВ-а: \_\_\_\_\_
- ПДВ: \_\_\_\_\_
- Коначна цена: \_\_\_\_\_

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да сваку сукцесивну испоруку личне заштитне опреме (одећа) плати испоручиоцу у року 45 дана од запримања добара и рачуна.

## **РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

### **Члан 5.**

Рок за сваку сукцесивну испоруку добара је до 30 дана од дана упућивања писане наруџбенице. Испоручилац је дужан да добра испоручи у магацин Наручиоца у Новом Саду.

## **УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И ГАРАНЦИЈЕ**

### **Члан 6.**

Испоручилац добара даје гаранцију да ће добра испоручити у складу са одредбама овог Уговора и прихваћеном понудом.

Приликом сваке сукцесивне испоруке добара, Наручилац може одмах да истакне приговоре на квалитет и кванитет што ће се записнички констатовати.

Испоручилац је дужан да у најкраћем могућем року поступи по примедбама Наручиоца.

Испоручилац даје гаранцију од \_\_\_\_\_ месеци за испоручена добра.

Испоручилац је у обавези да за време трајања гарантног периода отклања евентуалне

недостатке и реши замену добара новим.

Испоручилац је дужан да у случају потребе у гарантном року о свом трошку пренесе део до места поправке, као и да поправљено врати Наручиоцу.

Испоручилац полаже Наручиоцу (за уредно извршење посла):

бланко, оверену меницу, са фотокопијом потврде о регистрацији менице код пословне банке, овлашћење да се меница попуни и менично овлашћење за озбиљност понуде - меничним овлашћењем, сходно обрасцу у прилогу, овластити повериоца ЈКП "Паркинг сервис" Нови Сад, Филипа Вишњића бр. 47, да бланко оверену меницу може попунити у висини од \_\_\_\_\_ што је 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а).

## **СТУПАЊЕ НА СНАГУ**

### **Члан 7.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Уговорних страна.

### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором примењују одредбе Закона о Јавним набавкама и Закона о облигационим односима. Измене и допуне овог Уговора вршиће се искључиво у писменој форми.

### **Члан 9.**

Све евентуалне спорове који настану из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

### **Члан 10.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) задржава свака од уговорних страна.

Наручилац добара

Испоручилац добара