

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
ПРЕНОСНИ РАЧУНАРИ СА УГРАЂЕНИМ GPRS-ОМ И ШТАМПАЧИ ЗА  
КОНТРОЛУ ПАРКИРАЊА**

**Број поступка: ЈНВВОП Д – 07/13/ММ-205  
Поступак: отворен**

**Нови Сад, Јун 2013. године**

**ОПШТИ ДЕО:**

- A) Позив за подношење понуда**
- Б) Упутство понуђачима како да сачине понуду**
- В) Опште одредбе**
- Г) Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара**
- Д) Техничка документација и планови**
- Ђ) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни**
- Е) Изјава о независној понуди**

## **A. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012)

**Јавно комунално предузеће**

**«ПАРКИНГ СЕРВИС»**

**НОВИ САД**

**Филипа Вишњића број 47**

објављује

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**у отвореном поступку**

**број ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**

**за јавну набавку добара: „преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања“**

Предмет јавне набавке је набавка **ДОБАРА: „преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања“**, за потребе ЈКП «Паркинг Сервис» Нови Сад.

Право учешћа у отвореном поступку јавне набавке имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавних набавки из члана 75. став 1. тачка 1-5. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС", број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) о чему су обавезни да доставе доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама, као и све услове и захтеве из конкурсне документације.

Детаљан опис обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, као и упутство у вези врсте доказа и начина доказивања испуњености услова, ближе су дати у конкурсној документацији.

Конкурсну документацију заинтересовани понуђачи могу преузети сваког радног дана у времену од 9:00 часова до 14:00 часова, или се у исту може извршити увид у ЈКП «ПАРКИНГ СЕРВИС», Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, спрат III, соба 310, у просторијама Службе Набавке, након објављивања јавног позива на порталу „Управе за јавне набавке“ и интернет страници „[www.parkingservisns.rs](http://www.parkingservisns.rs)“.

Приликом преузимања конкурсне документације, потребно је приложити доказ о бесповратној уплати износа од 2.000,00 динара на име ЈКП «ПАРКИНГ СЕРВИС» Нови Сад, рачун број 340-33817-38 код „ЕРСТЕ БАНКЕ“, сврха уплате – за трошкове конкурсне документације број ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205, као и овлашћење за преузимање исте.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања јавног позива на порталу „Управе за јавне набавке“ и интернет страници [www.parkingns.rs](http://www.parkingns.rs) а рок за доношење одлуке износи 8 дана од дана отварања понуда.

Понуде се подносе на српском језику у запечаћеној коверти на адресу: ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, III спрат, соба 310, са назнаком "Понуда– добра: „преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања“, број ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205", са значком "не отвари". На коверти обавезно навести, назив и адресу понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Благовременим се сматрају понуде које су приспеле Наручиоцу до 11,00 часова 17.07.2013. године, без обзира на начин како су послате.

Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда, искључиво на преузетим обрасцима из конкурсне документације, који морају бити попуњени јасно, недвосмислено, неизбрисивим мастилом, оверени печатом и потписом овлашћених лица.

Јавно отварање понуда извршиће се 17.07.2013. године, у 12,00 часова, у просторијама ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, Комисији Наручиоца Добара, подносе пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Понуде са варијантама нису дозвољене. Неблаговремене и неисправне понуде неће бити разматране.

Наручилац Добара задржава право да у случају пријема само неодговарајућих и неприхватљивих понуда и из других разлога не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци.

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара донеће се уз примену критеријума – економски најповољнија понуда, сагласно одредби члана 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, у року од 8 дана од дана отварања понуда, а о резултатима јавног оглашавања сви понуђачи ће бити обавештени писменим путем сагласно поменутом Закону.

Економски најповољнија понуда ће бити одређена на основу критеријума:

- понуђена цена 45 бодова
- референца (број наручилаца који су купили опрему) 45 бодова
- рок испоруке 10 бодова

Лице за контакт у вези ове јавне набавке је Миленко Муњин, факс: 021/48-99-139 и e-mail адреса: milenko.munjn@parkingsns.rs. Додатне информације и појашњења у вези конкурсне документације могу се тражити искључиво писменим путем.

## **Б. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Сходно члану 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012), Наручилац припрема, односно даје упутство понуђачима, како да сачине понуду за набавку добара «преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања" у отвореном поступку како ниже следи:

### **1. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

ЈКП "Паркинг Сервис" Нови Сад, у складу са својим потребама за предметним добрима, одређује услове под којима ће одабрати добављача за јавну набавку предметних добара.

1. Опис предмета јавне набавке и тражене карактеристике виде се из карактеристика које су саставни део конкурсне документације.
2. Наведена добра, Испоручилац добара ће извршавати у складу са потребама (количином, врстом и местом испоруке) Наручиоца добара и оно у целини мора да одговара захтевима из конкурсне документације.

**Само оне понуде које стриктно одговарају спецификацијама добара ће бити узете у обзир.**

**Понуде са варијантама нису дозвољене.**

3. Наручилац добара задржава право да:  
обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама, или за састављање листе кандидата из члана 34. став 7. поменутог Закона. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године у складу са чланом 109. став 2. истог Закона.
4. Добра која су предмет понуде: сходно спецификацији у оквиру конкурсне документације за потребе Наручиоца добара.

## **2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на читко попуњеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане једне преко других, сем у случају исправке када се исправка уноси на маргини, оверава и потписује од стране надлежног лица.

Сви обрасци морају бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица Понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком или на сличан начин повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови односно прилози, а да се листови или печат видно не оштете.

**Образац понуде се попуњава на следећи начин:**

### **Подаци о понуђачу:**

- Податке о предузећу попунити сходно изводу из АПР-а.

### **Подаци о добрима-предмету јавне набавке-спецификација и техничке карактеристике:**

- Врста добара из предмета набавке.
- Опис добара - описати што детаљније ради провере сагласности и подобности истих у односу на документацију.
- Карактеристике добара - дефинисати добра по врсти и захтевима Испоручиоца добара, назначити да ли је по одређеним стандардима (ако јесте навести којим, ако није назначити да није).

### **Реализација јавне набавке добара:**

- Начин, рок и место испоруке добара - навести податке у складу са начином, роком и местом испоруке добара из општих услова конкурсне документације.
- Елементи које треба да обезбеди Испоручилац добара - навести шта треба да припреми Испоручилац добара за извршење предметних добара.

### **Цена**

- Јединична цена без ПДВ-а - унети цену по јединици добра као и за све пратеће трошкове, умањену за евентуални рабат или друге попусте изражену у динарима.
- Износ без ПДВ-а - унети износ (јединична цена x количина) добара, изражен у динарима.

Цена може бити изражена и у Еврима. У том случају сходно члану 19. став 2. Закона о јавним набавкама, за прерачун цене у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања понуда.

### **Плаћање**

- Рок плаћања - дефинисати рок плаћања изражен у данима.

### **Важност понуде**

- Рок важности - дефинисати временски период за који важи понуда, рачунајући од дана отварања понуда.
- - Гарантни период: дефинисати гарантни рок у месецима.

### **3. ЈЕЗИК**

Понуда и сва пратећа документација (административна, техничка и сл.) морају бити на српском језику.

### **4. УСЛОВИ – ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора да буде оригинал на преузетом обрасцу из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко откуцана. Свака страна понуде мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Непотпуне, неблаговремене или незапечаћене понуде се неће разматрати. Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавне набавке Наручиоца добара ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**Понуда се сматра исправном и потпуном ако понуђач поднесе:**

**I Без обзира на начин подношења понуде (самостално, са подиспоручиоцем или заједничка понуда) Понуђач мора да поднесе:**

- Потписан и оверен "Образац за установљење квалификације" и доказе о испуњености обавезних услова за учешће сходно члану 75. став 1. тачка 1-5. и члану 76. Закона о јавним набавкама.
- Попуњен образац "Подаци о понуђачу".
- Попуњену, потписану и оверену "Изјава Понуђача о прихватању услова из јавног позива".

- Оригинални документ финансијског обезбеђења
- Изјаву о независној понуди

**Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве из конкурсне документације:**

- Изјава понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе.
- Изјава Понуђача о уредном испуњавању обавеза према запосленима и подиспоручиоцима.
- Модел уговора. Понуђач мора да попуни модел, одговорно лице Понуђача мора да парафира сваку страну и овери, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.
- Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће поштовало обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**II У случају да Понуђач не наступа са подиспоручиоцем мора поднети и (осим наведеног под тачком I):**

- Изјаву да не наступа са подиспоручиоцем.

**III У случају да Понуђач наступа са подиспоручиоцем мора поднети и (осим наведеног под тачком I):**

- Попуњен образац "Учешће подиспоручиоца".
- Изјаву понуђача о извршењу уговорне обавезе.
- Правни акт о међусобном уређењу односа.

За све своје подиспоручиоце наведене у понуди, Понуђач мора да поднесе доказ о испуњењу обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1-5.

**IV У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду та група понуђача мора поднети и (осим наведеног под тачком I):**

- Правни акт о заједничком извршењу набавке ако добију уговор. Правним актом о заједничком извршењу набавке мора бити прецизно одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора. Без обзира на то, понуђачи одговарају Наручиоцу добара, неограничено и солидарно.
- Правна лица треба да наведу имена лица која ће бити одговорна за извршење набавке према Наручиоцу добара.

**Само оне понуде које стриктно одговарају техничким спецификацијама добара ће бити узете у обзир.**



**У оквиру понуде приложити само наведену документацију, без општих делова ове конкурсне документације.**

Понуде се подnose у три примерка, на следећи начин:

Коверат 1:

1. Понуда на формулару за понуде
2. Изјава о прихватању услова из јавног позива
3. Положена гаранција за озбиљност понуде
4. Изјава о независној понуди

Коверат 2 и 3 (Фотокопије):

1. Комплетно попуњени сви захтевани обрасци и прилози са овереним свим страницама.
2. Остала документа која понуђач сматра релевантним.

У случају било каквог неслагања између оригинала и копије, важиће оригинал.

На свакој коверти назначити редни број коверте и набавку на коју се односи. Коверте запечатити и предати у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На коверти стоји назнака **"НЕ ОТВАРАТИ - понуда добара** „преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања“ шифра: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**, а на полеђини коверата назначити назив понуђача, адресу, телефон и име особе за контакт.

## **5. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА**

Само исправне, благовремено предате понуде на оригинал преузетом обрасцу, **које стриктно одговарају техничкој спецификацији добара** и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације ће бити разматране.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца добара најкасније 17.07.2013. године, до 11:00 часова.

Неисправне понуде се даље неће разматрати, већ ће бити одбијене.

Све неблаговремено поднете понуде, Комисија за јавне набавке Наручиоца добара ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

## **6. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Сходно члану 63. став 2. Закона о јавним набавкама, додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде, понуђачи могу добити подношењем упита у писменом облику (контакт особа Миленко Муњин).**

Наручилац Услуга ће у најкраћем могућем року, а најкасније 3 дана од дана пријема захтева, писмено одговорити на све упите постављене у писменом облику од стране потенцијалних понуђача. Наручилац Услуга ће исте проследити свим понуђачима који су откупили конкурсну документацију и објавити одговор на порталу «Управе за јавне набавке» и интернет страници «[www.parkingservisns.rs](http://www.parkingservisns.rs)».

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

**Питања треба упутити на факс број: 021/48 - 99 - 139 или на адресу ЈКП "Паркинг сервис", Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, 21000 Нови Сад, уз напомену Објашњења — позив за подношење понуда број ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205.**

## **7. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Не прихватају се понуде по партијама.

## **8. ЦЕНА**

Податке у погледу начина исказивања цене попунити сходно "Упутству о начину попуњавања обрасца понуде".

Цена може бити изражена и у Еврима. У том случају цена ће се прерачунати у динаре по основу одговарајућег средњег девизног курса Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац добара ће поступити у складу са чланом 92. Закона о Јавним набавкама.

## **9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **За озбиљност понуде:**

Банкарска гаранција у износу од 5% од понуђене вредности посла. Рок важности ове гаранције износи 150 дана од датума отварања понуда. Ова гаранција се полаже заједно са понудом (коверат број 1).

### **За уредно извршење посла:**

Банкарска гаранција у износу од 5% уговорене цене са ПДВ-ом са роком важности не краћим од 12 месеци. Уз понуду понуђач прилаже Писмо о намерама своје банке да ће издати ову гаранцију уколико буде закључио уговор са Наручиоцем.

## **10. НАЧИН ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе сходно "Упутству о начину попуњавања обрасца понуде" начин извршења набавке, односно да ли ће набавку извршити у целини или делимично поверити подиспоручиоцу.

## **11. ДОДЕЛА УГОВОРА ГРУПИ ПОНУЂАЧА**

У случају заједничке понуде, поступити у складу са "Упутством о начину попуњавања обрасца понуде".

## **12. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Не прихватају се понуде са варијантама.

## **13. ГАРАНТНИ РОК**

Гарантни рок који даје понуђач почиње да тече од записнички констатованог преузимања технички исправног добра у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико је замењен или битно оправљен само неки од делова добара, гарантни рок почиње поново да тече само за тај део.

У случају записнички констатованог недостатка или очигледних грешака на деловима приликом преузимања добара, понуђач исте мора отклонити најкасније у року од 15 дана од дана сачињивања записника о рекламацијама.

Уколико понуђач није у стању да отклони грешку или квар, наручилац ће грешку отклонити код другог сервисера о трошку понуђача, а уколико понуђач у гарантном периоду није у стању да сам отклони грешку дужан је да о свом трошку пронађе адекватног сервисера који ће исту отклонити.

Понуђач је дужан да у гарантном року обезбеђује сервисирање добара и обезбеђује оригиналне резервне делове.

## 14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПОНУДА

У складу са чланом 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, одлука о додели уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума "економски најповољнија понуда".

Биће изабрана економски најповољнија понуда, односно понуда која одговара следећим критеријумима:

1. Цена	максимално 45 бодова
2. Референца (број Наручилаца који су купили опрему)	максимално 45 бодова
3. Рок испоруке	максимално 10 бодова

Током вредновања, критеријуми ће се примењивати на следећи начин:

### 14.1. ЦЕНА (максимално 45 бодова)

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена предметних добара међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 45 бодова  
Понуда са најнижом ценом добара (Ц<sub>мин</sub>) добија максимални број, тј. 45 бодова  
Број бодова за цену (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = 45 \cdot \frac{Ц_{мин}}{Ц}$$

при чему је:

- Бц је број бодова који остварује понуђач за понуђену цену,
- 45 је укупан могућ број бодова по критеријуму цене,
- Ц<sub>мин</sub> је најнижа понуђена цена,
- Ц је цена понуђача чија се понуда вреднује.

## **14.2. РЕФЕРЕНЦА- БРОЈ НАРУЧИЛАЦА КОЈИ СУ КУПИЛИ ОПРЕМУ (максимално 45 бодова)**

Код овог критеријума, упоређиваће се референца међу појединачним понудама. Максимални број бодова код овог критеријума је 45 бодова.

- до 5 наручилаца:	5 бодова
- до 15 наручилаца:	10 бодова
- до 25 наручилаца:	20 бодова
- преко 25 наручилаца:	45 бодова

Понуђач као доказ доставља фотокопије Уговора са Наручиоцима. Испоручилац добара треба да поднесе доказ да је овлашћени Испоручилац.

Потврду да је овлашћени Испоручилац, издаје произвођач добара са напоменом да се потврда односи на број набавке и назив Наручиоца добара који спроводи набавку.

## **14.3. РОК ИСПОРУКЕ**

Код овог критеријума, упоређиваће се рок испоруке међу појединачним понудама. Максимални број бодова код овог критеријума је 10 бодова.

до 3 дана:	10 бодова
до 10 дана:	5 бодова
до 30 дана:	3 бода
преко 30 дана:	0 бодова

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

Наручилац добара може да захтева од Понуђача додатна објашњења у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама.

## **16. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљиве, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви. У том случају, доставити акт којим је поверљивост регулисана.

Испоручилац добара ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим, сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО".

Испоручилац добара не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се поверљивим означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Испоручилац добара ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости, написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Испоручилац добара не опозове поверљивост документа, Наручилац ће одбити понуду у целини.

### **17. ДОПУНЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ПОНУДЕ**

1. Понуђачи могу допуњавати или одустајати од своје понуде пре истека рока за предају понуда.
2. Понуде се не могу допуњавати после истека рока за предају понуда.
3. Свака информација о допуни или одустајању од стране понуђача мора бити припремљена, означена и достављена на начин како је одређено за понуде, а коверат ће додатно бити означен са "**ДОПУНА**" или "**ОДУСТАЈАЊЕ**" и број понуде на коју се односи.

### **18. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Понуде ће бити отворене на јавном отварању, последњег дана рока за подношење понуда, у просторијама ЈКП "Паркинг Сервис", Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 1, од стране Комисије за јавне набавке. Комисија ће сачинити записник о отварању који ће бити достављен свим понуђачима.

На отварању ће се прочитати име понуђача, вредност понуде и цене из понуде, писана изјава о допуни или одустајању (ако их има), постојање гаранције, као и остале информације које Наручилац добара процени да су потребне.

Било какво смањење цене или измене у понуди, које стигну после рока за предају понуда, неће бити узимано у обзир приликом анализе и вредновања понуда.

После јавног отварања понуда, никакве информације о провери, потврђивању, вредновању или упоређивању понуда, као ни информације о додели уговора, се неће давати све до момента доношења одлуке о додели уговора.

Сваки покушај понуђача да директно контактира са било којим чланом Комисије или особљем Испоручилац добара у току вредновања понуда, сматраће се довољним разлогом за дисквалификацију понуђача.

## **19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке која је предмет овог поступка, повређена права, може уложити захтев за заштиту права Понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, које уређују поступак заштите права Понуђача (члан 148 — 159. истог Закона).

### **В) ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **1. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 120 дана од дана отварања понуда.

#### **2. ЦЕНА**

Цена је фиксна током уговорног периода и не може се мењати.

#### **3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Рачун испоставља Понуђач на основу потврђеног документа о успешној испоруци добара од стране Наручиоца добара на месечном нивоу.

#### **4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Рок испоруке за добра понудиће Испоручилац.

#### **5. МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Место испоруке предметних добара одредиће Наручилац.

#### **6. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Закључењу уговора ће се приступити са понуђачем којим је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Успешан понуђач ће писменим путем бити позван да приступи потписивању уговора.

Уколико успешни Понуђач не потпише уговор у року од 8 дана по пријему писменог позива, Наручилац услуга ће сматрати да је Понуђач одустао од посла и неће прихватити никакве захтеве Понуђача.

Уколико понуђач одбије да потпише Уговор, тј. не потпише га у прописаном року, биће му активирана Банкарска гаранција за озбиљност понуде и биће понуђено друго рангираном понуђачу да потпише Уговор.

**Г) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА**



## СПЕЦИФИКАЦИЈА УРЕЂАЈА

### Техничке карактеристике ПДА уређаја:

Опис	карактеристика	Испунјава да/не
<b>Врста преноса података:</b>	GSM, GPRS EDGE 850/900/1800/1900 MHz	
<b>Оперативни систем:</b>	Windows CE.NET 5.0	
<b>Дисплеј:</b>	Екран на додир мiхималне дијагоналe 3,5"	
<b>Резолуција:</b>	240X320 (260.000 боја)	
<b>Процесор:</b>	Мин 520 Mhz	
<b>Рам:</b>	128 MB	
<b>Ром:</b>	64MB проширљиво до 128MB	
<b>Додатни слот за меморију:</b>	Mini SD	
<b>Интерфејс:</b>	USB Host 1.1, USB Client 1.1	
	RS232	
	Bluetooth class 2	
<b>Батерија:</b>		
тип	Пуњива (Li-ion или Li Polymer)	
трајност	минимално 8 часова	
капацитет	2200 mAh	
<b>Отпорност на ударце:</b>	Пад са висине 1,5 m	
<b>Категорија отпорности :</b>	Мин IP64	
<b>Димензије:</b>	Максимална дуж.шир.вис. 160x80x32 mm	
<b>Тежина:</b>	до 320 грама укључујући батерију	
<b>Услови рада:</b>		
температура	-20 до +50 °C	
влажност	20- 85%	

<b>Додатна опрема:</b>		
пуњач	Стандардни за уређај са максималним временом пуњења батерије до 4 сата. Постоље са пуњењем уређаја и додатне батерије истовремено	
батерија	Пуњива (Li-ion или Li Polymer) 2200mAh укупно 2 ком	
оловка	Стајлус пен	

**Техничке карактеристике преносних термалних штампача:**

Опис	карактеристике	
<b>Тип:</b>	Термални	
<b>Резолуција:</b>	203 dpi, 8 dots/mm	
<b>Интерфејс:</b>	Bluetooth RS232	
<b>Батерија:</b>		
тип	Пуњива (Li-ion или Li Polymer)	
трајност	минимално 20000 одштампаних линија по пуњењу	
капацитет	минимално 1150mAh	
<b>Брзина:</b>	Мин 50 mm/sec	
<b>Димензије:</b>	макс. 90x115x65	
<b>Папир:</b>		
тип	термални у ролни, 60 μm	
Ширина	од 45mm до 55mm	
<b>Услови рада:</b>		
температура	+5 до +40 °C или боља	
влажност	20 - 85%	

<b>Додатна опрема:</b>		
пуњач	Стандардни за уређај са максималним временом пуњења батерије до 2 сата	
футрола	специјализована футрола за пренос термалног штампача	
<b>Тежина:</b>	до 300 g (укључујући и батерију)	

## **Д) ОБРАСЦИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуђач: \_\_\_\_\_  
 Адреса: \_\_\_\_\_  
 Шифра набавке: **ЈНВВОП Д- 07/13/ММ-205** \_\_\_\_\_  
 Дел број: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

**Предмет:** Достава понуде за добра: «преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања»

На основу позива за подношење понуда за доделу набавке добара: «преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања» у отвореном поступку под шифром **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**, објављеном на порталу «Управе за јавне набавке» бр. \_\_\_\_\_ дана 17.06.2013. године, и интернет страници **www.parkingns.rs** достављамо следећу понуду:

**I. Начин достављања понуде:**

Понуду достављамо: (одговарајуће заокружити)

- а. самостално
- б. заједничка понуда - са подиспоручиоцем
- ц. заједничка - групна понуда

**II. Услови понуде:**

- а. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

б) Цена:

Р.бр.	Врста	Цена	Количина	Износ
1.	Преносни рачунар (по спецификацији на страни 17. и 18.)		22 комада	
2.	Преносни термални штампач		22 комада	

	(по спецификацији на страни 18. и 19.)			
			<b>ИЗНОС (без ПДВ-а)</b>	
			<b>ПДВ 20%</b>	
			<b>УКУПНО</b>	

**Укупна вредност понуде за предметна добра (са свим трошковима и ПДВ-ом) је:**

\_\_\_\_\_ динара

в) Референца је (број Наручилаца који су купили добра): \_\_\_\_\_ .

г) Рок испоруке: \_\_\_\_\_

д.) Гарантни рок за добро износи: \_\_\_\_\_

Место и датум \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

**ЈКП "Паркинг сервис"****Нови Сад**Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205****ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

<b>Пун назив Понуђача :</b>	
Седиште и адреса Понуђача:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Електронска адреса особе за контакт:	
Телефони:	
Телефакс:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Регистрован у систему ПДВ-а:*	1. Да                      2. Не
Текући рачун и назив банке:	

\*код ставке о регистрацији у систему ПДВ-а одговарајуће заокружити

Место и датум: \_\_\_\_\_.

1. Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач: \_\_\_\_\_  
 Адреса: \_\_\_\_\_  
 Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**  
 Дел број: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у позиву за подношење понуда за јавну набавку предметних добара под шифром **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205** објављеном на порталу "Управе за јавне набавке" бр. \_\_\_\_\_ дана 17.06.2013. године, и интернет страници **www.parkingns.rs** за набавку добара: «преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања" и све услове наведене у конкурсној документацији Наручиоца Добра под којима подносимо своју понуду. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

у \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_  
 (печат и потпис овлашћеног лица)

- Напомена: уколико се наступа са једним или више подизвођача или у случају заједничке понуде потребно је да сваки од њих попуни ову претходно умножену изјаву.



Понуђач: \_\_\_\_\_  
 Адреса: \_\_\_\_\_  
 Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**  
 Дел број: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_

### ОБРАЗАЦ ЗА УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ\*

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да приложени докази у табели исказују тренутно реално стање и да прилажем оригинале или фотокопије:

<b>РБ</b>	<b>ИЗЈАВА</b>	<b>Потребни докази</b>
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа и основан за обављање испоруке добара која су предмет јавне набавке.	-Извод из АПР-а Понуђача
2.	Понуђачу у време објављивања позива за подношење понуда није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет ове јавне набавке.	-Потврда од АПР-а
3.	Понуђач је измирио све доспеле доприносе, порезе и друге јавне дажбине, као и све доспеле пословне обавезе у складу са прописима Републике Србије, односно земље у којој има седиште.	-Потврду надлежног пореског органа која не сме бити старија од 180 дана од дана подношења понуде.
4.	Понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима	- Биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из биланса стања са показатељима о понуђачевим укупним приходима од продаје предмета јавне набавке у претходне три године. - Изјава понуђача да је измирио све пословне обавезе

<b>РБ</b>	<b>ИЗЈАВА</b>	<b>Потребни докази</b>
5.	Понуђач располаже техничким и кадровским капацитетом	<p>-Списак најважнијих Купаца добара предмета јавне набавке у последње три године</p> <p>- Изјава о кључном техничком особљу</p>
6.	Понуђач уредно испуњава обавезе према запосленима и према подизвођачима.	<p>- Изјава понуђача о томе да уредно испуњава обавезе према запосленим и подизвођачима</p> <p>- изјава понуђача да не наступа са подизвођачима</p>
7.	Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	- Потврда од надлежног суда
8.	Понуђач део набавке обезбеђује уз помоћ подизвођача.	<p>- Списак подизвођача са овереним фотокопијама уговора о сарадњи и доказима да су регистровани за област из које је предмет набавке, референц листа</p> <p>-изјава о учешћу подизвођача</p>
9.	Лица овлашћена за заступање понуђача су: 1. _____ 2. _____	-Копија обрасца регистрације предузећа или одговарајући документ органа управе где се виде имена лица овлашћених за

<b>РБ</b>	<b>ИЗЈАВА</b>	<b>Потребни докази</b>
	3. _____	заступање.

**\*Доказе, који могу бити оригинал или фотокопија, приложити уз овај образац редом којим су наведени у обрасцу. Сви приложени докази морају да одражавају тренутно стање ствари.**

**Понуђач чија се понуда оцени као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана доношења одлуке о додели уговора достави Наручиоцу Добара оригинал или оверену фотокопију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама.**

Понуђач  
 М.П. \_\_\_\_\_  
 (печат и потпис овлашћеног лица)

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:**

<b>Пун назив Подиспоручиоца :</b>	
Седиште и адреса Подизвођача:	
Овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Електронска адреса особе за контакт:	
Телефони:	
Телефакс:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Регистрован у систему ПДВ-а:*	1. Да                                2. Не
Текући рачун и назив банке	

\*код ставке о регистрацији у систему ПДВ-а одговарајуће заокружити

Место и датум: \_\_\_\_\_.

Подизвођач

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Овај образац попунити за сваког подизвођача. Уколико понуђач наступа са више од једног подизвођача, образац умножити и попунити за сваког подизвођача.

---

**Прилог 1.**

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНВВОПД-07/13/ММ-205**

Дел број:

Датум:

## **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће поштовало обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О УРЕДНОМ ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ПРЕМА ЗАПОСЛЕНИМА  
И ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо под пуном материјалном и моралном одговорношћу, да наше предузеће уредно испуњава минималне захтеве из колективног уговора или другог одговарајућег правног акта, као и да редовно и благовремено испуњава обавезе према подизвођачима.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(печат о потпис овлашћеног лица)

М.П.

Понуђач:

Адреса:

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**

Дел број:

Датум:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ\***

У вези са позивом за подношење понуда за доделу уговора за набавку добара: „преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања“, сходно спецификацији из конкурсне документације, шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**, објављеном на Порталу «Управе за јавне набавке» бр. \_\_\_\_\_ од 17.06.2013. године и интернет страници **www.parkingns.rs**, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подиспоручиоцем.

Понуђач: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**

Дел број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ КУПАЦА ДОБАРА  
У ПОСЛЕДЊЕ 3 ГОДИНЕ  
(Референтна листа\*)**

Навести тачан назив купца предметних добара тражених карактеристика, врсту добара, лице за контакт код Наручиоца добара, телефон Наручиоца добара:

<i><b>Р.бр.</b></i>	<i><b>Наручилац добара</b></i>	<i><b>Врста добара</b></i>	<i><b>Лице за контакт код Наручиоца добара</b></i>	<i><b>Телефон Наручиоца добара</b></i>

Напомена: Испоручилац добара треба да поднесе доказ да је овлашћени Испоручилац. Потврду издаје произвођач добара са напоменом да се потврда односи на број набавке и назив Наручиоца добара који спроводи набавку.

**Понуђач мора да потпише и печатом овери образац и у случају да нема референце.**

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)



**Прилог 5.**

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205** \_\_\_\_\_  
Дел број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
о кључном техничком особљу**

<b>Р.бр.</b>	<b>Име и презиме запосленог</b>	<b>Послови које обавља</b>	<b>Школска спрема</b>	<b>Радно искуство</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

- Напомена: 1. Навести запослена лица од кључне важности за испуњење ове набавке  
2. Овај образац копирати и посебно попунити и за подизвођача са назнаком да је реч о подизвођачу

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205**  
\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

### УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са позивом за подношење понуда за доделу набавке добара: «преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања», у отвореном поступку објављеном на порталу "Управе за јавне набавке" бр. \_\_\_\_\_ дана 17.06.2013. године и интернет страници **www.parkingns.rs**, за набавку добара «преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања», изјављујемо да наступамо са подизвођачима и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођача \_\_\_\_\_ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци у вредности од \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.
- у понуди подизвођача \_\_\_\_\_ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци у вредности од \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.
- у понуди подизвођача \_\_\_\_\_ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци у вредности од \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач

М.П. \_\_\_\_\_

(печат и потпис овлашћеног лица)

\*НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подизвођачем. У случају више од 3 (три) подизвођача, образац копирати.

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205** \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕЊЕ  
ПОДИЗВОЂАЧУ ПОНУЂАЧУ ЗА СВАКИ ДЕО ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_ (назив Подизвођача), са адресом  
\_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_ овлашћујемо  
\_\_\_\_\_ (назив Понуђача), са адресом  
\_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_ да предузима неопходне радње за сваки део  
понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

\*НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подизвођачем - има. У случају више подизвођача овлашћење фотокопирати.

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Шифра набавке: **ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205** \_\_\_\_\_  
Дел број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕЊУ УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

У вези са позивом за подношење понуда за доделу набавке добара у отвореном поступку објављеном на порталу "Управе за јавне набавке" бр. \_\_\_\_\_ дана 17.06.2013. године, и интернет страници **www.parkingns.rs** за набавку добара: „преносни рачунари са уграђеним GPS-ом и штампачи за контролу паркирања“, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, изјављујемо да у потпуности одговарамо за извршење уговорне набавке Наручиоцу Добара, без обзира на број подизвођача, као и да одговарамо за њих.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_  
(печат и потпис овлашћеног лица)

\*НАПОМЕНА: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подизвођачем - има. У случају више подизвођача овлашћење фотокопирати.

**Е) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**НАЗИВ ПОНУЂАЧА** \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_

БРОЈ: \_\_\_\_\_

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

МЕСТО: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Под кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо:

-да испуњавамо све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама РС. ( „Сл. Гласник РС“, број 124/2012).

-да нашу Понуду бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_; подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Регистровани смо за обављање делатности:

\_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Лица овлашћена за заступање: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

у \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

**П О Н У Ћ А Ч:**

\_\_\_\_\_

(Име; презиме и потпис овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_

(ЈМБГ овлашћеног лица)

(МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ)

## УГОВОР бр. ЈНВВОП Д-07/13/ММ-205

о додељивању јавне набавке \_\_\_\_\_  
склопљен дана \_\_\_\_\_. 2013. године у Новом Саду,

Између:

**1. ЈКП "Паркинг Сервис" Нови Сад** из Новог Сада, улица Филипа Вишњића број 47  
(у даљем тексту: Наручилац добара), кога заступа в.д. директора Милан Костић

и

" \_\_\_\_\_ "из \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Испоручилац добара), кога  
заступа \_\_\_\_\_.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је испорука добара:

у складу са прихваћеном понудом Испоручиоца добара  
број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а која чини саставни део овог Уговора (у даљем  
тексту "добра"), објављеном на порталу "Управе за јавне набавке"  
бр. \_\_\_\_\_ дана 17.06.2013. године и интернет страници  
**www.parkingns.rs.**

#### Члан 2.

Испоручилац Добра ће испоручити предметна добра Наручиоцу Добра у складу  
са његовим потребама и захтевима у конкурсној документацији (врстом, количином и  
местом испоруке добара).

## ЦЕНА

### Члан 3.

Р.бр.	Врста	Цена	Количина	Износ
1.	Преносни рачунар (по спецификацији на страни 17. и 18.)		22 комада	
2.	Преносни термални штампач (по спецификацији на страни 18. и 19.)		22 комада	
			<b>ИЗНОС (без ПДВ-а)</b>	
			<b>ПДВ 20%</b>	
			<b>УКУПНО</b>	

### Члан 4.

Цена добара је фиксна током важења овог уговора.

## ВРЕМЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се испорука добара која су предмет овог Уговора врши, према потребама Наручиоца добара и то:

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Наручилац се обавезује да врши исплату испоручених добара, на основу фактура испостављених од стране Испоручиоца, а оверених од стране Наручиоца добара, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема фактуре.

## **УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 7.**

Уколико Наручилац добара има приговор на квалитет испоручених предметних добара, дужан је да о уоченим недостацима обавести Испоручиоца Добара у најкраћем могућем року.

Испоручилац Добара је дужан да уочене недостатке отклони у најкраћем могућем року по захтеву Наручиоца Добара.

## **ВРЕМЕ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 8.**

Овај Уговор се закључује на неодређено време.

## **УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И ГАРАНЦИЈЕ**

### **Члан 9.**

Испоручилац добара даје гаранцију да ће добра испоручити у складу са одредбама овог Уговора и прихваћеном понудом.

Приликом испоруке добра, Наручилац може одмах да истакне приговоре на квалитет испорученог добра што ће се записнички констатовати.

Испоручилац је дужан да у најкраћем могућем року поступи по примедбама Наручиоца.

Испоручилац даје гаранцију на добро од \_\_\_\_\_ месеци.

Испоручилац је у обавези да за време трајања гарантног периода отклања евентуалне кварове и реши замену неисправних делова новим.

Испоручилац је дужан да у случају потребе у гарантном року о свом трошку однесе део до места поправке, као и да поправљено добро врати Наручиоцу..

**Испоручилац се обавезује на поправку добра и након истека гарантног периода у складу са важећим ценовником.**



## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 10.**

Уколико се укаже потреба за додатним испорукама добара која су предмет овог Уговора, уговорне стране ће склопити писмени анекс овог Уговора у складу са одредбама Закона о јавним набавкама. Понуђач је дужан да положи Банкарску гаранцију за добро извршење посла, приликом потписивања уговора, у износу од 5% од закључене вредности уговора из члана 3. са ПДВ-ом, са важношћу не мањом од 12 месеци.

### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

### **Члан 12.**

Измене и допуне овог Уговора вршиће се искључиво у писменој форми.

### **Члан 13.**

Све евентуалне спорове који настану из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговора се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

### **Члан 14.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) примерка задржава свака од уговорних страна.

Сачинио: Никола Дамјановић

Потпис:

Одобрио: Ненад Вуцеља

Потпис:

Наручилац Добара

Испоручилац Добара